



دانشگاه پیام نور
باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

آیین نامه آموزشی دانشگاه



بخش اول: نحوه ورود به دانشگاه

فصل اول: تعاریف

فصل دوم: نحوه ورود به دانشگاه از طریق آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور در دوره های

تحصیلی کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته

فصل سوم: نحوه ورود به دانشگاه از طریق آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی سازمان سنجش آموزش کشور در

دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته

فصل چهارم: نحوه ورود به دانشگاه از طریق دوره های فراگیر کارشناسی

فصل پنجم: نحوه ورود به دانشگاه از طریق دوره های فراگیر کارشناسی ارشد

فصل ششم: نحوه ورود به دانشگاه از طریق دوره فراگیر دکترای تخصصی (Ph.D.)

فصل هفتم: سایر شرایط و مقررات مربوط به دانشپذیران

فصل هشتم: سایر شرایط و مقررات عمومی پذیرش

بخش دوم: دوره های کاردانی و کارشناسی

فصل اول: شرایط ورود و ثبت نام

فصل دوم: نظام آموزشی

فصل سوم: واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

فصل چهارم: حضور و غیاب

فصل پنجم: حذف و اضافه

فصل ششم: ارزیابی پیشرفت تحصیلی

فصل هفتم: مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

فصل هشتم: انتقال

فصل نهم: مهمان

فصل دهم: تغییر رشته

فصل یازدهم: پذیرش واحدهای درسی

فصل دوازدهم: فراغت از تحصیل



بخش اول

نحوه ورود به دانشگاه



فصل اول

تعاریف

ماده ۱: تعریف برخی اصطلاحات که در این آیین‌نامه به کار می‌رود، به ترتیب حروف الفبا، به شرح زیر است.

آزمون اختصاصی: آزمونی که به منظور تعیین سطح علمی داوطلبان ورود به دانشگاه برگزار می‌شود. این آزمون جنبه رقابتی ندارد و تنها میزان معلومات داوطلبان ورود به دانشگاه را در زمینه مورد تقاضا ارزیابی می‌کند.

آزمون پایان ترم: آزمونی که در پایان هر نیمسال تحصیلی یا ترم تابستان برای هر عنوان درس توسط دانشگاه برگزار می‌شود.

آزمون جامع: آزمونی که توسط دانشگاه در دوره دکترای تخصصی و در صورت لزوم پس از موفقیت در آزمون کلیه درس‌ها در حداقل چهار زمینه درسی مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو برگزار می‌شود. ضمناً دانشگاه در پایان دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد مرکز برون مرزی نیز از دانشجویان آزمون جامع به عمل می‌آورد.

آزمون زبان خارجی: آزمونی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا موسسه‌های بین‌المللی مورد تایید دانشگاه در یکی از زبان های خارجی برگزار می‌شود.

آزمون سراسری: آزمونی که به منظور گزینش علمی داوطلبان ورود به دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی برای ورود به دوره های تحصیلی کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد پیوسته، کارشناسی ناپیوسته یا کارشناسی ارشد ناپیوسته توسط سازمان سنجش آموزش کشور برگزار می‌شود.

آزمون میان ترم: آزمونی که در اواسط هر نیمسال تحصیلی یا ترم تابستان برای هر عنوان درس برگزار می‌شود.

اداره آموزش: یک بخش اداری در یک مرکز یا در یک واحد که به انجام امور آموزشی مربوط به دانشپذیران و دانشجویان از قبیل ثبت نام، انتخاب واحد درسی، انجام آزمون‌ها، جمع‌آوری نمرات و اعلام نتایج می‌پردازد.

استاد: عضو، عضو مدعو و مدرس مدعو که مسوولیت تدریس و اداره کلاس رفع اشکال گروهی یا جلسه رفع اشکال فردی را در یک درس، به صورت نظری، عملی، کارآموزی یا دیگر موارد، برعهده دارد.

استاد راهنما: عضو یا عضو مدعوی که مسوولیت هدایت و راهنمایی دانشجو در دوره تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد یا دکترای تخصصی را در زمان انجام پروژه، پایان‌نامه و یا رساله، طبق مقررات و ضوابط مربوط، بر عهده دارد.

استاد مشاور: عضو یا عضو مدعوی که در کنار استاد راهنما مسوولیت مشاوره دانشجوی دوره کارشناسی ارشد یا دکترای تخصصی را در زمان انجام پایان‌نامه یا رساله، طبق مقررات و ضوابط، برعهده دارد. در صورت لزوم می‌توان از متخصص دارای مدرک دکترای تخصصی نیز به عنوان استاد مشاور استفاده کرد.



پایان نامه : حاصل فعالیت پژوهشی دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در موضوع مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما و با کمک استاد مشاور و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی منطقه، که در قالب پایان نامه تدوین و دفاع می‌شود.

پروژه : حاصل فعالیت پژوهشی دانشجوی دوره کارشناسی در موضوع مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما، که در قالب پروژه تدوین و ارائه می‌شود.

ترم: هر نیمسال تحصیلی که دانشجو در طول دوره تحصیل خود در آن ثبت نام کند یک ترم محسوب می‌شود.

ترم تابستان: بخشی از سال تحصیلی (معمولاً مشتمل بر هشت هفته آموزش و یک هفته آزمون) که بعد از نیمسال بهار هر سال تحصیلی در فصل تابستان برگزار می‌شود.

دانشپذیر: فرد داوطلبی که شرایط ورود به دوره‌های فراگیر را دارد و در موعد مقرر نسبت به ثبت نام اقدام می‌کند. دانشپذیر دانشجو نیست و از مزایای دانشجویی بهره‌مند نمی‌شود.

دانشپذیر آزاد: فرد داوطلبی که در دوره‌های آزاد (آموزش عالی غیر رسمی) دانشگاه به منظور گذراندن تعدادی واحد درسی در یک رشته تحصیلی ثبت نام و در پایان هر نیمسال تحصیلی کارنامه تحصیلی دریافت می‌کند، و در پایان دوره گواهینامه پایان دوره آموزش عالی غیر رسمی دریافت می‌کند.

دانشجو: فرد داوطلبی که در دوره‌های تحصیلی کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد پیوسته، کارشناسی ارشد ناپیوسته از طریق آزمون‌های سراسری یا دوره‌های فراگیر و در مقطع تحصیلی دکترای تخصصی از طریق آزمون‌های تخصصی همراه با دوره‌های فراگیر پذیرفته می‌شود و در پایان هر نیمسال تحصیلی کارنامه تحصیلی و در صورت واجد شرایط بودن در پایان دوره بر حسب مورد مدرک تحصیلی، گواهینامه و یا کارنامه پایان تحصیلات می‌گیرد.

دانشجوی معادل: فرد داوطلبی که در گذشته از طریق آزمون سراسری اختصاصی در دوره‌های آموزش عالی غیر رسمی پذیرفته شده و در پایان کارنامه تحصیلی و در صورت واجد شرایط بودن بر حسب مورد گواهینامه گذراندن واحدهای درسی یا گواهینامه پایان دوره آموزش عالی غیر رسمی (معادل) برای او صادر می‌شود.

دانشکده: بخشی از دانشگاه که در مجموعه خاصی از علوم فعالیت می‌کند.

دانشگاه: دانشگاه پیام‌نور شامل سازمان مرکزی، مناطق، مراکز و واحدهای آموزشی تحت پوشش آن‌هاست که از نظر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، یک دانشگاه محسوب می‌شود. هر یک از سایر دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی در این آیین نامه دیگر دانشگاه نامیده می‌شود.

دانشنامه: مدرک تحصیلی رسمی که در پایان دوره‌های تحصیلی کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی، کارشناسی ارشد یا دکترای تخصصی به دانش‌آموختگان دوره‌های رسمی دانشگاه اعطا می‌شود.

داوطلب: فرد علاقمندی که واجد شرایط ورود به دانشگاه است.



درجه: عبارت است از یک عنوان دانشگاهی که وسیله دانشگاه به دانشجویی که یک دوره تحصیلی را طبق ضوابط این آیین نامه کامل می کند اعطا می شود.

دوره: یک مجموعه درس که گذراندن آن‌ها به صدور مدرک تحصیلی در یک رشته تحصیلی خاص منجر می‌شود. به دوره مقطع تحصیلی نیز گفته می‌شود.

دوره آزاد: دوره‌ای که حداکثر در ۳۰ واحد درسی دانشپذیر آزاد می‌پذیرد و دانشپذیر در پایان هر نیمسال تحصیلی کارنامه می‌گیرد، و در پایان دوره گواهینامه برای وی صادر می‌شود.

دوره رسمی: دوره‌ای که داوطلبان ورود به آن دارای مدرک دیپلم متوسطه نظام قدیم یا مدرک پیش دانشگاهی یا بالاتر می باشند و از طریق آزمون سراسری یا دوره‌های فراگیر در دانشگاه پذیرفته می‌شوند.

دوره معادل: دوره‌ای که داوطلبان ورود به آن از طریق آزمون سراسری اختصاصی پذیرفته شده‌اند و در پایان تحصیل برای پذیرفته‌شدگان، در صورت احراز شرایط لازم گواهینامه پایان دوره آموزش عالی غیر رسمی با درجه معادل کارشناسی یا کاردانی صادر می‌شود.

دوره فراگیر کارشناسی: دوره‌ای که داوطلبان ورود به آن دارای مدرک دیپلم متوسطه نظام قدیم یا مدرک پیش‌دانشگاهی نظام جدید، و یا بالاتر هستند و برای مقاطع تحصیلی کاردانی، کارشناسی ناپیوسته یا کارشناسی رسمی بدون شرکت در آزمون سراسری، و در صورت لزوم پس از قبولی در آزمون اختصاصی، با رعایت سایر ضوابط به عنوان دانشپذیر در آن پذیرفته می‌شوند.

دوره فراگیر کارشناسی ارشد: دوره‌ای که داوطلبان ورود به آن دارای مدرک کارشناسی، با میانگین حداقل ۱۲ یا بالاتر هستند، و برای مقطع کارشناسی ارشد، بدون شرکت در آزمون سراسری، و در صورت لزوم پس از قبولی در آزمون اختصاصی، با رعایت سایر ضوابط به عنوان دانشپذیر در آن پذیرفته می‌شوند.

رساله: حاصل فعالیت پژوهشی دانشجوی دوره دکتری تخصصی در موضوع مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما و با کمک استادان مشاور و با تایید سازمان مرکزی، که در قالب رساله تدوین و دفاع می‌شود.

رشته تحصیلی: یکی از شاخه‌های فرعی علوم، فنون، ادبیات و هنر که از لحاظ موضوع کاملاً مشخص و از دیگر شاخه‌ها متمایز است و حداقل به یک کارایی مشخص می‌انجامد. درس‌های مشترک در دو رشته تحصیلی متفاوت نباید از ۳۰ درصد کل واحدها در هر یک از دو رشته تحصیلی تجاوز کند.

سازمان مرکزی: مجموعه حوزه ریاست، معاونت‌ها، دانشکده‌ها، گروه‌های آموزشی و مدیریت‌های ستادی در دانشگاه است که وظیفه سیاستگذاری، برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی و تهیه مواد آموزشی و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مختلف و انجام وظائف مرتبط با امور آموزشی، اداری، پژوهشی، عمرانی، مالی و سایر وظایف ستادی را بر عهده دارد.

سال تحصیلی: مدتی که شامل دو نیمسال تحصیلی پاییز و بهار و ترم تابستان است.

طول دوره: حداکثر مدت مجاز تحصیل که در آن دانشجو یا دانشجوی معادل، پس از ورود به دانشگاه، در یک رشته خاص تحصیل می‌کند و در آن رشته دانش آموخته (فارغ‌التحصیل) می‌شود.



عضو: به اعضای هیات علمی رسمی - قطعی، رسمی - آزمایشی یا پیمانی شاغل در دانشگاه پیام نور گفته می شود.

عضو مدعو: به اعضای هیات علمی سایر دانشگاه ها و مراکز علمی و پژوهشی که عضویت هیات علمی آنان به تایید یکی از هیات های ممیزه دو وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد و در دانشگاه پیام نور تدریس می کنند، گفته می شود.

عضو وابسته: به عضو مدعو، عضو بازنشسته و عضو مدعو بازنشسته ای گفته می شود که به صورت پاره وقت با دانشگاه همکاری مستمر دارد و در جلسات گروه های آموزشی نیز شرکت می کند.

کارنامه: ریز نمرات درس های گرفته شده که بر حسب مورد به دانش پذیر آزاد، دانشجوی دوره معادل یا دانشجوی دوره رسمی در پایان نیمسال تحصیلی یا در پایان دوره داده می شود.

گرایش: هر یک از زیر شاخه های یک رشته تحصیلی که به یک تخصص مربوط می شود گرایش نامیده می شود. اختلاف درس ها در دو گرایش از یک رشته تحصیلی نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته تحصیلی مربوط کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدهای آن رشته تحصیلی بیشتر باشد.

گروه آزمایشی: یکی از گروه های آزمایشی سازمان سنجش آموزش کشور در آزمون سراسری دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی است که داوطلبان را بر حسب رشته انتخابی به گروه های خاص تقسیم می کند.

گروه آموزشی: بخشی از دانشکده که در یک رشته خاص یا چند رشته متجانس فعالیت می کند.

گواهینامه: گواهینامه نوعی ارزشیابی تحصیلی است که مدرک تحصیلی تلقی نمی شود و مطالب به موازات عرض گواهینامه نوشته می شود و در پایان دوره تحصیلات به عنوان یک ارزشیابی غیررسمی به دانشجو اعطا می شود.

مدرس مدعو: دارندگان مدرک تحصیلی دکترای تخصصی یا کارشناسی ارشد یا دکترای عمومی (حرفه ای) که عضو یا عضو مدعو نیستند ولی بر حسب ارزش مدرک تحصیلی مورد تایید، در دانشگاه تنها در دوره های تحصیلی کاردانی یا کارشناسی تدریس می کنند.

مدرک تحصیلی: ارزشنامه رسمی تحصیلی است که مطالب در امتداد طول آن نوشته می شود و در پایان دوره های رسمی تحصیلی به دانشجو اعطا می شود.

مرکز: بخشی از دانشگاه است که برنامه های آموزشی در دوره های مختلف را زیر نظر منطقه اجرا می کند. هر مرکز می تواند یک یا چند واحد را تحت پوشش داشته باشد.

مرکز برون مرزی: بخشی از دانشگاه که برنامه های آموزشی در دوره های مختلف را زیر نظر سازمان مرکزی اجرا می کند و از میان ایرانیان مقیم خارج و خارجیان علاقمند، دانشجو می پذیرد.

منطقه: بخشی از دانشگاه که چند مرکز را در یک یا چند استان تحت پوشش دارد. منطقه وظیفه ستادی دارد.

مقطع تحصیلی: هر یک از بخش های تحصیلات عالی که دانشجو آن را طی یک دوره تحصیلی می گذراند. مقطع های



تحصیلی شامل کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی، کارشناسی ارشد پیوسته (مشمول بر دکترای حرفه‌ای)، کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکترای تخصصی است. به مقطع تحصیلی دوره نیز گفته می‌شود.

نیمسال بهار: بخشی از سال تحصیلی (معمولاً مشتمل بر شانزده هفته آموزش و دو هفته آزمون) که از بهمن ماه آغاز می‌شود و تا تیر ماه ادامه دارد.

نیمسال پاییز: بخشی از سال تحصیلی (معمولاً مشتمل بر شانزده هفته آموزش و دو هفته آزمون) که از مهرماه آغاز می‌شود و تا بهمن ماه ادامه دارد.

واحد: بخشی از دانشگاه که برنامه‌های آموزشی در دوره‌های مختلف را زیر نظر یک مرکز انجام می‌دهد.



فصل دوم

نحوه ورود به دانشگاه از طریق آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور
در دوره های تحصیلی کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته

ماده ۲: داوطلب ادامه تحصیل در دوره های کاردانی، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته (مشمول بر دکترای حرفه ای) باید حائز شرایط ذیل باشد:

- ۱- در صورت مشمول بودن، شرایط و مقررات وظیفه عمومی را احراز کند.
- ۲- مدرک تحصیلی دیپلم یا گواهینامه دوره پیش دانشگاهی و بالاتر دوره های رسمی مورد تایید وزارت آموزش و پرورش را دارا باشد.
- ۳- بدون توجه به نوع دیپلم و یا مدرک پیش دانشگاهی یا مدرک کاردانی با میانگین کل حداقل ۱۲ در دوره های رسمی و تنها براساس میزان علاقمندی خود به رشته های تحصیلی دانشگاه، یکی از سه گروه آزمایشی علوم ریاضی و فنی، علوم تجربی و علوم انسانی و یا گروه آزمایشی هنر و زبان های خارجی را انتخاب کند.
- ۴- با توجه به شهرستان محل اقامت یا شهرستان محل خدمت (با توجه به حکم اشتغال) مرکز یا واحد محل تحصیل خود را براساس جدول مراکز ورشته های تحصیلی که توسط دانشگاه اعلام می شود، انتخاب کند.
- ۵- در آزمون ورودی پذیرفته شود.

تبصره: هر داوطلب آزمون سراسری در گروه های آزمون ریاضی یا ریاضی فیزیک، طبیعی یا علوم تجربی، علوم انسانی، هنر و زبان های خارجی، علاقمند ورود به دانشگاه، منحصراً در رشته های تحصیلی گروه های آزمون این دانشگاه هم نام گروه آزمون سراسری براساس ضوابط سازمان سنجش آموزش کشور پذیرفته می شود.



فصل سوم

نحوه ورود به دانشگاه از طریق آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی سازمان سنجش آموزش کشور

در دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته

ماده ۳: داوطلب ادامه تحصیل در دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته باید حائز شرایط ذیل باشد:

- ۱- در صورت مشمول بودن، شرایط و مقررات وظیفه عمومی را احراز کند.
 - ۲- دانشنامه دوره کارشناسی یا بالاتر مورد تایید یکی از دو وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را دارا باشد.
 - ۳- در آزمون ورودی یک رشته تحصیلی که به تشخیص مراجع ذیربط متناسب با مدرک تحصیلی قبلی خود باشد ثبت نام و شرکت کند.
 - ۴- در آزمون ورودی پذیرفته شود.
- تبصره ۱:** مدارک تحصیلی معادل کارشناسی یا کارشناسی ناپیوسته برای ورود به این دوره ها مطلقاً فاقد اعتبار است.
- تبصره ۲:** داوطلب بدون توجه به رشته تحصیلی قبلی خود می تواند در آزمون ورودی هر یک از رشته های علوم انسانی ثبت نام و شرکت کند. ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد در صورت لزوم منوط به گذراندن واحدهای جبرانی است.
- تبصره ۳:** سطح سوالات آزمون حسب مورد در حد دانش و تجربیات دانش آموختگان دوره کارشناسی در هر رشته تحصیلی مطابق سرفصل برنامه های مصوب است.
- تبصره ۴:** برای آن دسته از رشته های تحصیلی که آزمون ورودی در برخی از درس ها به صورت تشریحی می باشد، این آزمون در دو مرحله برگزار می شود و منحصراً داوطلبانی حق شرکت در آزمون تشریحی را دارند که در آزمون تستی رشته مربوط شرکت و حدنصاب نمره علمی را کسب کرده باشند.
- تبصره ۵:** برای آن دسته از رشته های تحصیلی که مصاحبه به عنوان یک درس از درس های آزمون ورودی می باشد، منحصراً داوطلبانی می توانند در مصاحبه شرکت کنند که ضمن شرکت در آزمون دیگر درس های رشته تحصیلی مربوط، حدنصاب نمره علمی را کسب کرده باشند.



تبصره ۶: کلیه دانش آموختگانی که دوره کارشناسی ارشد یا دکترای تخصصی خود را به پایان رسانیده‌اند و دارای کارت پایان خدمت یا معافیت دایم می‌باشند می‌توانند برای شرکت در رشته تحصیلی دیگری به جز رشته دانش آموختگی در آزمون ورودی ثبت‌نام و شرکت کنند.

تبصره ۷: گزینش نهایی در هر یک از رشته‌های تحصیلی از بین داوطلبانی که حدنصاب نمره علمی لازم را براساس مواد آزمون ورودی احراز کرده باشند براساس ۸۰٪ نمره آزمون کتبی و ۲۰٪ میانگین کل دوره کارشناسی با اثر مثبت انجام می‌شود.



فصل چهارم

نحوه ورود به دانشگاه از طریق دوره‌های فراگیر کارشناسی

ماده ۴- به منظور کمک به همگانی کردن آموزش عالی در مقطع کارشناسی و دسترسی بیشتر افراد مستعد به آموزش عالی، کمک به ارتقای سطح علمی و فرهنگی جامعه و تامین بخشی از نیروهای متخصص مورد نیاز و پاسخگویی بیشتر به تقاضای روزافزون داوطلبان تحصیلات عالی و توسعه برنامه‌های آموزشی در قالب نظام آموزش باز و از راه دور، دانشگاه از طریق دوره‌های فراگیر کارشناسی برای مقطع تحصیلی کارشناسی در داخل و خارج از کشور دانشجویی می‌پذیرد.

داوطلبان ادامه تحصیل از طریق این دوره‌ها باید حائز شرایط ذیل باشند:

۱- هر داوطلب دارای دیپلم متوسطه نظام قدیم یا مدرک پیش‌دانشگاهی نظام جدید مورد تایید وزارت آموزش و پرورش در رشته‌های تحصیلی ریاضی یا ریاضی فیزیک (گروه یک) و طبیعی یا علوم تجربی (گروه دو) و در سایر رشته‌های تحصیلی (گروه سه) و یا داوطلب دارای مدرک کاردانی رسمی با میانگین کل حداقل ۱۲ مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (همانند گروه سه) مجاز به شرکت در دوره‌های فراگیر کارشناسی می‌باشد.

۲- هر داوطلب واجد شرایط، بدون توجه به نوع دیپلم متوسطه یا مدرک پیش‌دانشگاهی، یا مدرک کاردانی رسمی می‌تواند تنها یکی از رشته‌های تحصیلی اعلام شده توسط دانشگاه را انتخاب کند.

۳- هر داوطلب واجد شرایط موظف است در اولین نیمسال تحصیلی در ۱۴ الی ۱۶ واحد درسی مشتمل بر ۸ واحد درس عمومی و ۶ الی ۸ واحد درس اختصاصی مرتبط با رشته تحصیلی مورد انتخاب خود که توسط دانشگاه تعیین و ارائه می‌شود ثبت‌نام کند، و در این صورت دانشپذیر نامیده می‌شود.

تبصره ۱: دارندگان دیپلم متوسطه نظام جدید که مجاز به گذراندن دوره پیش‌دانشگاهی نبوده‌اند یا این دوره را نگذرانده‌اند، پس از دریافت مدرک کاردانی (رسمی) می‌توانند در این دوره‌ها شرکت کنند. لازم به ذکر است که دارندگان دیپلم‌های نظام جدید، ضمن خدمت، کارودانش یا موارد مشابه و دارندگان گواهینامه‌های معادل کاردانی نمی‌توانند در این دوره‌ها شرکت کنند.

تبصره ۲: داوطلبانی که با مدرک کاردانی در این دوره‌ها شرکت می‌کنند در صورتی که رشته تحصیلی انتخابی آنان، مطابق ضوابط به عنوان کارشناسی ناپیوسته رشته کاردانی شناخته شود، پس از پذیرفته شدن در دانشگاه، تعدادی از واحدهای گذرانده در دوره کاردانی دانشجوی طبق مقررات این آیین نامه ارزیابی، معادل‌سازی و مورد پذیرش قرار می‌گیرد.

تبصره ۳: معادل‌سازی واحدهای درسی دوره کاردانی (رسمی) دارندگان دیپلم متوسطه نظام جدید که دوره پیش‌دانشگاهی را نگذرانده‌اند، پس از کسر تعداد واحدهای برابر با دوره پیش‌دانشگاهی، و صرفاً در مورد بقیه واحدها انجام می‌شود.



- تبصره ۴:** مدرک تحصیلی خارج کشور یا گواهینامه تحصیلی حوزوی در صورتی برای پذیرش معتبر است که برابری آن با دیپلم متوسطه نظام قدیم یا مدرک پیش‌دانشگاهی نظام جدید به تایید وزارت آموزش و پرورش رسیده باشد.
- تبصره ۵:** دارندگان مدرک کاردانی به جای ورود به مقطع کارشناسی ناپیوسته می‌توانند با رعایت مفاد این ماده به دانشگاه وارد و دانشجو شوند و پس از آن نسبت به تطبیق دروس گذرانده خود در مقطع کاردانی اقدام کنند و درس‌های باقیمانده را بگذرانند.
- تبصره ۶:** داوطلبان ورود به دوره های کاردانی دانشگاه نیز مشمول مفاد این ماده می شوند.
- ماده ۵-** برای تبدیل وضعیت دانشپذیر به دانشجو احراز هر دو شرط ذیل ضروری است:
- ۱- دانشپذیر باید در آزمون‌های پایان ترم، نیمسال دانشپذیری شرکت کند و در هر درس حداقل نمره ۱۰ از ۲۰ و حداقل میانگین نیمسال ۱۲ از ۲۰ را کسب کند.
 - ۲- میانگین ورود دانشپذیر که براساس میانگین دیپلم متوسطه یا مدرک پیش‌دانشگاهی با ضریب ۰.۴٪ و میانگین نیمسال با ضریب ۰.۶٪ محاسبه می‌شود، نباید از ۱۲، ۱۲/۴ و ۱۲/۸ به ترتیب در مورد دارندگان دیپلم متوسطه یا مدرک پیش‌دانشگاهی گروه‌های یک، دو و سه کمتر شود.
- تبصره ۱:** میانگین‌های مدارک کاردانی موضوع تبصره ۱ ماده ۴ همانند میانگین‌های مدارک گروه سه ملاک عمل می‌باشد.
- تبصره ۲:** میانگین‌های مورد قبول که براساس معیار ضعیف، متوسط، خوب و عالی تعیین شده است، به ترتیب ضعیف معادل ۱۱، متوسط معادل ۱۳، خوب معادل ۱۵/۵ و عالی معادل ۱۸/۵ محسوب می‌شود و مردود قابل قبول نیست.
- تبصره ۳:** در صورتی که میانگین دیپلم متوسطه یا مدرک پیش‌دانشگاهی بر معیار صفر تا بیست یا معیار موضوع تبصره ۲ نباشد، معادل‌سازی توسط دانشگاه انجام می‌شود.
- تبصره ۴:** در مواقعی که دانشگاه ضرورت بداند برای پذیرفتن دانشپذیر، آزمون اختصاصی برگزار می‌کند. در این صورت میانگین آزمون اختصاصی حسب مورد جایگزین میانگین دیپلم متوسطه نظام قدیم یا مدرک پیش‌دانشگاهی نظام جدید یا مدرک کاردانی می‌شود.
- ماده ۶-** پس از تبدیل وضعیت دانشپذیر به دانشجو در صورتی که میانگین دیپلم متوسطه یا مدرک پیش‌دانشگاهی وی در گروه‌های یک، دو و سه به ترتیب کمتر از ۱۲، ۱۳ و ۱۴ بوده باشد، دانشجو ملزم به گذراندن دو درس پیش نیاز دانشگاهی به تشخیص گروه آموزشی مربوط اضافه بر دروس مصوب رشته تحصیلی انتخاب شده می‌باشد.



فصل پنجم

نحوه ورود به دانشگاه از طریق دوره‌های فراگیر کارشناسی ارشد

ماده ۷- به منظور دسترسی بیشتر افراد مستعد به آموزش عالی، کمک به ارتقای سطح علمی و فرهنگی جامعه و تامین بخشی از نیروهای متخصص مورد نیاز، پاسخگویی بیشتر به تقاضای روزافزون داوطلبان تحصیلات تکمیلی، کسب تبحر در روش‌های تحقیق و کمک به گسترش مرزهای دانش و توسعه برنامه‌های آموزشی در قالب نظام آموزش باز و از راه دور، دانشگاه از طریق دوره‌های فراگیر کارشناسی ارشد برای مقطع تحصیلی کارشناسی ارشد در داخل و خارج از کشور دانشجو می‌پذیرد.

داوطلبان ادامه تحصیل از طریق این دوره‌ها، باید حائز شرایط ذیل باشند.

۱- هر داوطلب دارای مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی رسمی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با حداقل میانگین ۱۲ از ۲۰ در رشته‌های تحصیلی علوم انسانی (شامل گروه‌های علوم انسانی و هنر) و در رشته‌های تحصیلی علوم (شامل گروه‌های علوم پایه، علوم پزشکی، علوم دامپزشکی، علوم کشاورزی و علوم مهندسی) می‌تواند داوطلب شرکت در دوره‌های فراگیر کارشناسی ارشد شود.

۲- هر داوطلب واجد شرایط تنها می‌تواند در یک رشته تحصیلی که به تشخیص دانشگاه متناسب با رشته تحصیلی قبلی خود می‌باشد، ثبت‌نام کند.

۳- هر داوطلب واجد شرایط موظف است در اولین نیمسال تحصیلی در ۱۲ الی ۱۴ واحد درسی مرتبط با رشته تحصیلی مورد انتخاب خود که توسط دانشگاه تعیین و ارائه می‌شود ثبت‌نام کند و در این صورت دانشپذیر نامیده می‌شود.

تبصره ۱: مدارک یا گواهینامه‌های تحصیلی دکترای حرفه‌ای، کارشناسی ارشد پیوسته یا کارشناسی رسمی با میانگین کمتر از ۱۲ از ۲۰ و مدارک تحصیلی معادل کارشناسی برای ورود به این دوره‌ها مطلقاً فاقد اعتبار است. برای دارندگان مدارک کارشناسی ناپیوسته، میانگین هر دو مدرک کاردانی رسمی و کارشناسی ناپیوسته رسمی نباید از ۱۲ کمتر باشد. در صورتی که میانگین بر معیار صفر تا بیست نباشد، با استفاده از تبصره‌های مربوط در ماده هشت، معادل ۱۲ تعیین می‌شود.

تبصره ۲: داوطلب بدون توجه به رشته تحصیلی قبلی خود می‌تواند در هر یک از رشته‌های تحصیلی علوم انسانی ثبت‌نام کند.

ماده هشت: برای تبدیل دانشپذیر به دانشجو، احراز هر دو شرط ذیل ضروری است:

۱- دانشپذیر باید در آزمون‌های پایان ترم نیمسال دانشپذیری شرکت کند و در هر درس حداقل نمره ۱۲ از ۲۰ و حداقل میانگین ۱۴ از ۲۰ را کسب کند.

۲- میانگین ورود دانشپذیر که بر اساس میانگین مدرک کارشناسی با ضریب ۵۵٪ و میانگین نیمسال دانشپذیری با ضریب ۴۵٪ محاسبه می‌شود، نباید از نمره ۱۵/۱۰ برای دارندگان مدارک در رشته‌های علوم انسانی (شامل



گروه‌های علوم انسانی و هنر) و از ۱۴/۵۵ برای دارندگان مدارک در رشته‌های علوم (شامل گروه‌های علوم پایه، علوم پزشکی، علوم دامپزشکی، علوم کشاورزی و علوم مهندسی) کمتر باشد.

تبصره ۱: برای دارندگان مدارک تحصیلی کارشناسی ارشد پیوسته یا دکترای حرفه‌ای، میانگین مدارک تحصیلی مذکور به جای میانگین مدرک کارشناسی ملاک عمل قرار می‌گیرد.

تبصره ۲: برای دارندگان مدارک کارشناسی ناپیوسته، میانگین مورد عمل به جای میانگین مدرک کارشناسی با احتساب میانگین مدرک کاردانی با ضریب ۴۰٪ و میانگین مدرک کارشناسی ناپیوسته با ضریب ۶۰٪ محاسبه می‌شود.

تبصره ۳: میانگین‌هایی که براساس معیار مردود، ضعیف، متوسط، خوب و عالی و با ارزیابی ۰، ۱، ۲، ۳ و ۴ می‌باشد از رابطه زیر تعیین می‌شود:

$$Y = 0.25 X^2 + 1.25 X + 9/5 = 0.25 X (X + 5) + 9/5$$

X = میانگین در معیار صفر تا چهار

Y = میانگین در معیار صفر تا بیست

تبصره ۴: میانگین‌هایی که براساس معیار مردود، ضعیف، متوسط، خوب و عالی و با ارزیابی ۰، ۲، ۳، ۴، ۵ و ۶ می‌باشد از رابطه زیر تعیین می‌شود:

$$Y = 0.25 X^2 + 0.25 X + 8 = 0.25 X (X + 1) + 8$$

X = میانگین در معیار دو تا شش

Y = میانگین در معیار صفر تا بیست

تبصره ۵: در صورتی که میانگین بر معیار صفر تا بیست با معیارهای موضوع تبصره ۳ یا تبصره ۴ نباشد، معادل‌سازی توسط رابطه زیر انجام می‌شود.

$$Y = \left(\frac{6/5}{\square - \square} \right) X + \left(12 - \frac{6/5 \square}{\square - \square} \right)$$

X = میانگین مدرک تحصیلی ارائه شده

Y = میانگین مدرک تحصیلی در معیار صفر تا بیست

A = بالاترین میانگین مدرک تحصیلی مربوط

C = پایین‌ترین میانگین قابل قبول برای صدور مدرک تحصیلی مربوط

تبصره ۶: در مواقعی که دانشگاه ضرورت بداند، برای پذیرفتن دانشپذیر، آزمون اختصاصی از سرفصل درس‌های دوره کارشناسی رشته تحصیلی متناسب با رشته تحصیلی مورد تقاضای داوطلب برگزار می‌کند. در این صورت لازم است داوطلب از هر موضوع حداقل نمره تراز شده ۱۰ از ۲۰ و حداقل میانگین ۱۲ از ۲۰ را کسب کند، و سرانجام میانگین آزمون اختصاصی جایگزین میانگین مدرک کارشناسی موضوع این ماده می‌شود.

ماده ۹: پس از تبدیل وضعیت دانشپذیر به دانشجو، دانشجو با عنایت به وضعیت درسی گذشته خود موظف به گذراندن واحدهای اضافی و یا جبرانی، به تشخیص گروه آموزشی مربوط، می‌باشد.



فصل ششم

نحوه ورود به دانشگاه از طریق دوره فراگیر دکترای تخصصی (Ph.D.)

ماده ۱۰- به منظور کمک به تربیت بخشی از نیروهای متخصص، کاستن محدودیت‌ها و فراهم شدن امکان ادامه تحصیل در سطوح عالی و کمک به گسترش مرزهای دانش و دستیابی به جدیدترین مبانی آموزش و پژوهش، دانشگاه از طریق دوره‌های فراگیر دکترای تخصصی برای مقطع تحصیلی دکترای تخصصی در داخل و خارج از کشور دانشجو می‌پذیرد. داوطلبان تحصیل در دوره دکترای تخصصی در داخل و خارج از کشور باید حائز شرایط ذیل باشند:

۱- هر داوطلب دارای مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی ارشد رسمی یا دکترای حرفه‌ای رسمی، مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با حداقل میانگین ۱۴ از ۲۰ (یا معادل آن در سایر نظام‌های ارزشیابی) در رشته‌های تحصیلی علوم انسانی (شامل علوم انسانی و هنر) و در رشته‌های تحصیلی علوم (شامل علوم پایه، علوم پزشکی، علوم دامپزشکی، علوم کشاورزی و علوم مهندسی) می‌تواند داوطلب شرکت در دوره‌های فراگیر دکترای تخصصی شود.

۲- هر داوطلب واجد شرایط تنها می‌تواند در یک رشته تحصیلی که به تشخیص دانشگاه متناسب با رشته تحصیلی قبلی خود می‌باشد، ثبت‌نام کند.

۳- هر داوطلب باید در آزمون اختصاصی که برای ورود به دوره دکترای تخصصی از سرفصل درس‌های دوره کارشناسی ارشد رشته تحصیلی متناسب با رشته تحصیلی مورد تقاضای داوطلب برگزار می‌شود شرکت کند، و از هر موضوع آزمون نمره قبولی حداقل نمره تراز شده ۱۲ از ۲۰ را کسب کند. در صورت قبولی در کلیه موضوع‌ها، نمره ورودی داوطلب که از میانگین نمره آزمون اختصاصی با وزن ۷۰٪، نمره مصاحبه علمی (که تعیین‌کننده توان علمی و قدرت برخورد با مسائل جدید می‌باشد) با وزن ۱۵٪ و نمره سوابق علمی (مشمول بر سوابق تحصیلی، سوابق پژوهشی و معرفی‌نامه‌های علمی) با وزن ۱۵٪ محاسبه می‌شود نباید از ۱۴ کمتر شود.

۴- هر داوطلب واجد شرایط که در آزمون اختصاصی پذیرفته شده است باید در اولین نیمسال تحصیلی در حداقل ۱۰ الی ۱۲ واحد درسی که توسط دانشگاه تعیین و ارائه می‌شود ثبت‌نام کند و در این صورت دانشپذیر نامیده می‌شود.

تبصره ۱: مدارک تحصیلی کارشناسی ارشد رسمی یا دکترای حرفه‌ای رسمی با میانگین کمتر از ۱۴ و مدارک تحصیلی معادل کارشناسی ارشد برای ورود به این دوره‌ها مطلقاً فاقد اعتبار است.

تبصره ۲: دانشجویان نیمسال آخر دوره کارشناسی ارشد می‌توانند با ارائه گواهی از دانشگاه ذیربط مبنی بر فراغت از تحصیل قبل از شروع سال تحصیلی مربوط، در آزمون اختصاصی شرکت کنند. این داوطلبان در صورت پذیرفته شدن در این آزمون اختصاصی، برای ثبت‌نام باید گواهی فراغت از تحصیل خود را که میانگین کل نیز در آن قید شده باشد، ارائه کنند.



تبصره ۳: دانشگاه می‌تواند در پذیرش دانشجو به جای برگزاری آزمون اختصاصی از نتایج آزمون‌هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور برگزار می‌شود استفاده کند.

تبصره ۴: گواهینامه تحصیلی پایان دوره دانشوری یا گواهینامه‌های تحصیلی دوره‌های برابر آن به تشخیص دانشگاه به جای گواهینامه قبولی در آزمون اختصاصی، صرفاً در همان رشته تحصیلی محسوب می‌شود.

ماده ۱۱: برای تبدیل وضعیت دانشپذیر به دانشجو، احراز شرط ذیل ضروری است:

۱- دانشپذیر باید در آزمون‌های پایان ترم نیمسال دانشپذیری شرکت کند و در هر درس حداقل نمره ۱۴ از ۲۰ و حداقل میانگین ۱۶ از ۲۰ را کسب کند.

۲- دانشپذیر باید در آزمون یکی از زبان‌های خارجی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا یکی از موسسه‌های معتبر بین‌المللی برگزار می‌شود، شرکت کند و حداقل نمره ۱۴ از ۲۰ یا معادل آن را به تشخیص دانشگاه کسب کند. لازمست نوع زبان خارجی و اعتبار موسسه بین‌المللی برگزار کننده آزمون به تایید دانشگاه رسیده باشد.

تبصره ۱: اعتبار قبول شدن در آزمون ورودی دکترای تخصصی با گذشت زمان همچنان به قوت خود باقی می‌ماند.

تبصره ۲: اگر دانشپذیر قبلاً در آزمون زبان خارجی شرکت کرده است، در صورتی گواهینامه قبولی قابل بررسی است که در شروع نیمسال دانشپذیری بیش از دو سال از تاریخ برگزاری آزمون زبان نگذشته باشد.

تبصره ۳: در صورتی که دانشپذیر در آزمون نیمسال دانشپذیری قبول و در آزمون زبان خارجی قبول نشود، وضعیت دانشپذیر به دانشجو تبدیل می‌شود، ولی تا زمان قبولی در آزمون زبان خارجی در هر نیمسال تحصیلی بیش از ۹ واحد درسی نمی‌تواند اخذ کند. در هر صورت قبل از شرکت در آزمون جامع دکترای تخصصی، لازم است گواهی قبولی آزمون زبان خارجی را ارائه کند.

تبصره ۴: در صورتی که دانشپذیر با ارائه گواهینامه تحصیلی پایان دوره دانشوری یا گواهینامه‌های تحصیلی دوره‌های برابر آن پذیرفته شده باشد، پس از تبدیل وضعیت به دانشجو، درس‌های گذرانده شده ایشان در دوره دانشوری یا دوره‌های معادل با حداقل نمره ۱۶ از ۲۰ مورد ارزیابی، تطبیق و معادل‌سازی قرار می‌گیرد.



فصل هفتم

سایر شرایط و مقررات مربوط به دانشپذیران

ماده ۱۲: سایر شرایط و مقررات مربوط به دانشپذیران به شرح ذیل است:

- ۱- دانشپذیران دوره‌های فراگیر در کلیه مقاطع تحصیلی مانند سایر دانشجویان دانشگاه ملزم به پرداخت شهریه‌های ثابت و متغیر، که مقدار آن توسط هیات امنای دانشگاه تعیین می‌شود، هستند. هر گونه تغییر در میزان شهریه قبل از ثبت‌نام توسط دانشگاه اعلام می‌شود.
- تبصره:** در مورد دانشجویان بورسیه، اگر شهریه توسط دانشگاه بورس دهنده به موقع پرداخت نشود، شهریه ثابت و متغیر باید قبل از ثبت‌نام توسط دانشجو پرداخت شود.
- ۲- برگزاری آزمون‌ها و تصحیح اوراق آزمون دانشپذیران دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد با نظارت سازمان سنجش آموزش کشور انجام می‌شود.
- ۳- غیبت دانشپذیر در هر شرایطی در آزمون هر درس به منزله کسب نمره صفر در آن درس تلقی می‌شود.
- ۴- سوالات مطالب آزمون‌ها مطابق سرفصل و منابع درسی معرفی شده توسط دانشگاه برای هر رشته تحصیلی است.
- ۵- در صورت تبدیل وضعیت دانشپذیر به دانشجو، دانشجو برای ادامه تحصیل به مرکز یا واحد انتخابی و یا با توجه به امکانات دانشگاه به مرکز یا واحد دیگری برای ادامه تحصیل معرفی می‌شود.
- ۶- دانشگاه با تشخیص خود مواد آموزشی مورد نیاز را در حد امکانات در اختیار دانشپذیران قرار می‌دهد و ملزم به ارائه هیچگونه خدمات آموزشی از قبیل تشکیل کلاس‌های رفع اشکال گروهی و برگزاری جلسات رفع اشکال فردی نمی‌باشد و دانشپذیر خود شخصاً مسوولیت فراگیری درس‌ها را به عهده دارد. دانشپذیر در صورت تبدیل وضعیت به دانشجو با توجه به امکانات دانشگاه می‌تواند از خدمات آموزشی شامل کلاس‌های رفع اشکال گروهی و فردی و سایر موارد مرتبط و خدمات آموزشی استفاده کند.
- ۷- دانشپذیر نمی‌تواند از مزایای مربوط به معافیت تحصیلی برخوردار شود. تبدیل وضعیت دانشپذیر مشمول خدمت وظیفه عمومی به دانشجو، در صورت مشخص شدن وضعیت خدمت وظیفه عمومی با رعایت ضوابط انجام می‌شود. دانشپذیر پس از تغییر وضعیت به دانشجو، می‌تواند طبق ضوابط، از معافیت تحصیلی استفاده کند.
- ۸- در صورتی که دانشپذیر در آزمون پایان ترم نیمسال دانشپذیری قبول نشود، شرکت مجدد دانشپذیر در آزمون‌های پایان ترم نیمسال‌های دانشپذیری بعدی با رعایت ضوابط مربوط بلامانع است.



فصل هشتم

سایر شرایط و مقررات عمومی پذیرش

- ماده ۱۳: سایر شرایط و مقررات عمومی ورود به دوره‌های تحصیلی دانشگاه از طریق آزمون سراسری، ورودی تحصیلات تکمیلی و دوره‌های فراگیر به شرح ذیل می‌باشد:
- ۱- برای پذیرش دانشجو در این دانشگاه شرط سنی وجود ندارد و در همه رشته‌های تحصیلی داوطلب حائز شرایط می‌تواند متقاضی شود.
 - ۲- سهمیه‌های داوطلبان مناطق، خانواده شهدا، جانبازان انقلاب اسلامی، شاهد، رزمندگان، آزادگان، مریبان رسمی و قطعی مطابق قوانین و مقررات سازمان سنجش آموزش کشور برای علاقمندان ورود به این دانشگاه از طریق آزمون سراسری قابل اجرا می‌باشد.
 - ۳- داوطلب باید از توانایی جسمی لازم متناسب با رشته تحصیلی برخوردار باشد. مسوولیت عدم توانایی برای ادامه تحصیل براساس نظام آموزشی دانشگاه در خصوص داوطلب دارای معلولیت جسمی بر عهده شخص داوطلب می‌باشد.
 - ۴- در کشورهایی که آزمون سراسری برگزار می‌شود داوطلب می‌تواند از طریق آزمون نیز در مرکز برون‌مرزی دانشگاه پذیرفته شود.
 - ۵- کارکنان دانشگاه پیام‌نور مجاز به انتخاب کد رشته‌های تحصیلی مربوط به مرکز یا واحد محل خدمت خود نمی‌باشند.
 - ۶- دانشگاه تاریخ و نحوه برگزاری آزمون هر رشته تحصیلی، شرایط پذیرش، مهلت ثبت‌نام و زمان شروع سال تحصیلی را از طریق انتشار در برخی از رسانه‌های جمعی یا با ارسال نامه به اطلاع داوطلبان می‌رساند.
 - ۷- چنانچه در هر مرحله از ثبت‌نام، برگزاری آزمون و اشتغال به تحصیل مشخص شود که داوطلب، دانش‌پذیر، یا دانشجو دارای هر یک از شرایط یا ضوابط این آیین‌نامه نبوده است، بلافاصله از ثبت‌نام، شرکت در آزمون، ادامه تحصیل، و اعطای گواهینامه یا مدرک تحصیلی به او جلوگیری و مطابق مقررات با وی رفتار می‌شود.
- این آیین‌نامه در ۸ فصل و ۱۳ ماده و ۳۵ تبصره و ۴۰ بند در تاریخ‌های ۱۳۸۰/۷/۱۱ ، ۱۳۸۰/۷/۱۸ ، ۱۳۸۰/۱۱/۸ ، ۱۳۸۰/۱۲/۱۵ و ۱۳۸۱/۴/۱۰ به تایید شورای دانشگاه رسید.



بخش دوم

دوره های کاردانی و کارشناسی



فصل اول شرایط ورود و ثبت نام

شرایط ورود

ماده ۱: شرایط داوطلب ورود به دانشگاه در دوره های کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) به شرح ذیل است:
۱_ از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و شرایط و ضوابط ورود به آموزش عالی مصوب مراجع مربوط، مجاز به ادامه تحصیل باشد.

۲_ دارای دیپلم متوسطه نظام قدیم یا مدرک پیش دانشگاهی نظام جدید، مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش، و یا مدرک رسمی دوره کاردانی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حسب مورد برای ورود به دوره های کارشناسی یا کارشناسی ناپیوسته باشد.

۳_ در آزمون سراسری پذیرفته شده باشد، یا از طریق دوره های فراگیر وضعیت دانشپذیری وی به دانشجوی تبدیل شده باشد.

تبصره ۱: مدرک تحصیلی خارج کشور یا گواهینامه تحصیلی حوزوی در صورتی از نظر دانشگاه معتبر است که برابری آن ها با دیپلم متوسطه نظام قدیم یا مدرک پیش دانشگاهی نظام جدید به تایید وزارت آموزش و پرورش رسیده باشد.

تبصره ۲: برای مرکز برون مرزی، از طریق دوره های فراگیر دانشجوی پذیرفته می شود. در کشورهایی که امکان برگزاری آزمون سراسری در آن ها وجود دارد، پذیرش دانشجویان از این طریق نیز امکانپذیر است.

تبصره ۳: دانش آموخته دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی داخل و خارج کشور، صرف نظر از نوع مدرک دانشگاهی خود نیز می تواند داوطلب ورود به دانشگاه شود.

تبصره ۴: دانشجوی فعلی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی کشور (اعم از دولتی و غیر دولتی)، می تواند بدون انصراف از تحصیل در آزمون سراسری برای ورود به دانشگاه و یا در دوره های فراگیر دانشگاه شرکت کند.

تبصره ۵: دانشجویی که از معافیت تحصیلی استفاده می کند، در صورت قبولی و ثبت نام در رشته تحصیلی جدید و انصراف یا منصرف شناخته شدن از تحصیل در رشته تحصیلی قبلی، نمی تواند برای بار دوم از معافیت تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۶: تحصیل همزمان با انجام خدمت وظیفه عمومی با توجه به نظام آموزشی دانشگاه بلامانع است، و شرایط ادامه تحصیل دانشجویان در این وضعیت براساس مقررات وظیفه عمومی و بر عهده خود دانشجویان می باشد.

شرایط ثبت نام

ماده ۲: پذیرفته شده از طریق آزمون سراسری یا دوره های فراگیر، موظف است در مهلت هایی که توسط دانشگاه اعلام می شود برای ثبت نام و انتخاب واحد مراجعه کند. عدم مراجعه به موقع دانشجوی پذیرفته شده از طریق آزمون سراسری در اولین نیمسال تحصیلی و همچنین دانشجوی پذیرفته شده از طریق دوره های فراگیر در دومین نیمسال تحصیلی برای ثبت نام، انصراف از تحصیل تلقی می شود.

تبصره: پذیرفته شده ای که دلایل موجه برای عدم مراجعه جهت ثبت نام ارائه کند، در صورت موجه شناخته شدن دلایل وی، با مجوز کمیسیون موارد خاص دانشگاه می تواند ثبت نام کند.



ماده ۳: دانشجو موظف است در زمان مقرر بر اساس تعرفه و مقررات مصوب هیات امنای دانشگاه، شهریه های لازم را پرداخت کند.

ماده ۴: دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی، در زمانی که دانشگاه اعلام می کند، برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجو برای ثبت نام بدون اطلاع کتبی به اداره آموزش مرکز و یا عذر موجه در یک نیمسال تحصیلی، به منزله انصراف از تحصیل است.

تبصره ۱: اگر دانشجویی بعد از زمان ثبت نام مراجعه کند، مسئول مرکز با بررسی علت تاخیر و تشخیص موجه بودن آن، مشروط بر آنکه مدت تاخیر حداکثر تا یک ماه باشد، می تواند مجوز ثبت نام دانشجو و انتخاب حداکثر ۱۲ واحد درسی را صادر کند.

تبصره ۲: دانشجو موظف است با دلایل مستند، عذر موجه خود را در خودداری از ثبت نام به طور مکتوب تا پایان نیمسال تحصیلی به اداره آموزش مرکز اطلاع دهد. شورای آموزشی مرکز پس از بررسی دلایل و مستندات ارائه شده، می تواند انصراف ناشی از عدم مراجعه یک نیمسال تحصیلی را لغو و مجوز ثبت نام و صدور مرخصی تحصیلی برای نیمسال تحصیلی مربوط را صادر کند.

تبصره ۳: لغو انصراف ناشی از عدم مراجعه بیش از یک نیمسال تحصیلی، بر حسب مورد و با عنایت به دلایل و مدارک توجیه کننده علت عدم مراجعه، به عهده کمیسیون موارد خاص دانشگاه می باشد.

تبصره ۴: دانشجویی که عدم مراجعه وی لغو می شود، باید شهریه ثابت نیمسال (های) تحصیلی را که در آن ها مراجعه نکرده است پرداخت کند. آموزش مرکز آن نیمسال (ها ی) تحصیلی را با رعایت مفاد فصل هفتم این آیین نامه جزو مرخصی تحصیلی منظور می کند.

تحصیل همزمان

ماده ۵: دانشجو مجاز است با رعایت ضوابط پذیرش دانشجو در یک زمان در دو رشته تحصیلی در دانشگاه تحصیل کند یا همزمان اضافه بر تحصیل در دانشگاه، در یکی دیگر از دانشگاه ها به تحصیل اشتغال داشته باشد.

تبصره ۱: دانشجویی که در دومین رشته تحصیلی خود در دانشگاه یا یکی دیگر از دانشگاه های دولتی به تحصیل اشتغال دارد، ملزم است شهریه دوره های فراگیر را بپردازد.

تبصره ۲: دانشجوی ممتاز (با استعدادهای درخشان) مشمول ضوابط اجرایی مربوط، مصوب شورای هدایت استعدادهای درخشان آموزش عالی می باشد.



فصل دوم نظام آموزشی

نظام واحدی

ماده ۶: یک واحد درسی، مقدار معینی از مطالب و مفاهیم علمی است که حسب مورد از طریق شانزده ساعت تدریس نظری، سی و دو ساعت تدریس آزمایشگاهی، یا چهل و هشت ساعت تدریس کارگاهی یا به سایر روش ها به دانشجو منتقل می شود.

ماده ۷: آموزش در مراکز دانشگاه به روش باز و از راه دور و مبتنی بر نظام واحدی است که در آن، ارزش هر درس با تعداد واحد آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس، به همان درس محدود است.

ماده ۸: تدریس در دانشگاه به روش حضوری صورت نمی گیرد و انتقال مطالب و مفاهیم علمی با توجه به نظام آموزشی باز و از راه دور و امکانات دانشگاه از طریق در اختیار قرار دادن مواد آموزشی و تشکیل کلاس های رفع اشکال گروهی و جلسه های رفع اشکال فردی، آزمایشگاهی، کارگاهی و یا میدانی صورت می گیرد.

تبصره ۱: تعداد ساعت های کلاس های رفع اشکال گروهی یا جلسه های رفع اشکال فردی برای هر واحد درس با توجه به ویژگی درس، نوع درس (نظری یا عملی) و نوع مواد آموزشی با نظر گروه آموزشی مربوط تعیین می شود و برای اجرا در طول یک نیمسال یا ترم تحصیلی در هر سال تحصیلی به مراکز ابلاغ می شود.

تبصره ۲: در مورد درس پروژه یا مشابه آن، مدت اجرا و تحویل گزارش مکتوب آن تا دو نیمسال تحصیلی است. این مدت توسط آموزش مرکز مربوط تعیین می شود.

سال تحصیلی

ماده ۹: هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال و یک ترم تحصیلی مشتمل بر نیمسال پاییز، نیمسال بهار و ترم تابستان است.

تبصره: ترم تابستان در صورت لزوم برگزار می شود و دانشجو موظف به ثبت نام در آن نیست.

برنامه درسی

ماده ۱۰: دانشگاه موظف است برنامه های درسی مصوب را اجرا کند. ترتیب درس های با رعایت پیش نیازها، روش تدریس، و جا به جا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع درسی بر عهده گروه های آموزشی مربوط است.

تبصره: اگر دانشجو درس پیش نیاز را انتخاب کند و از آن نمره مردودی بگیرد، با نظر گروه آموزشی مربوط در نیمسال تحصیلی بعد، می تواند آن درس را با پس نیاز آن به طور همزمان انتخاب کند. در صورت عدم قبولی در درس پیش نیاز، دانشجو موظف است تا زمانی که نمره قبولی کسب کند آن درس را بلافاصله در نیمسال (های) تحصیلی بعد انتخاب کند.



فصل سوم واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

تعداد واحدها

ماده ۱۱: تعداد واحدهای درسی لازم برای گذراندن هر یک از دوره های تحصیلی به شرح زیر است:

۱_ دوره های کاردانی: بین ۶۸ تا ۷۲ واحد.

۲_ دوره های کارشناسی پیوسته غیر از رشته های فنی و مهندسی: ۱۳۰ تا ۱۳۵ واحد.

۳_ دوره های کارشناسی پیوسته فنی و مهندسی: ۱۳۰ تا ۱۴۰ واحد.

۴_ دوره های کارشناسی ناپیوسته: ۶۷ تا ۷۰ واحد.

۵_ دوره های کارشناسی ارشد پیوسته: ۱۷۲ تا ۱۸۲ واحد.

تعداد واحد انتخابی در نیمسال تحصیلی

ماده ۱۲: هر دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی حداقل دو عنوان درس به میزان ۵ واحد درسی، و حداکثر ۱۶ واحد درسی طبق برنامه اعلام شده توسط گروه برنامه ریزی آموزشی انتخاب کند.

تبصره ۱: اگر میانگین نیمسال دانشجویی کمتر از ۱۲ باشد، می تواند در نیمسال تحصیلی بعد حداکثر ۱۲ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۲: اگر میانگین نیمسال دانشجویی حداقل ۱۳ برای رشته های علوم، مشتمل بر علوم پایه، پزشکی، دامپزشکی، کشاورزی و مهندسی، و ۱۴ برای رشته های علوم انسانی، مشتمل بر علوم انسانی و هنر، باشد، می تواند در نیمسال تحصیلی بعد حداکثر ۲۰ واحد درسی را با رعایت پیش نیازهای مربوط انتخاب کند.

تبصره ۳: اگر میانگین نیمسال دانشجویی حداقل ۱۶ برای رشته های علوم و ۱۷ برای رشته های علوم انسانی باشد، می تواند در نیمسال تحصیلی بعد حداکثر ۲۴ واحد درسی را با رعایت پیش نیازهای مربوط انتخاب کند.

تبصره ۴: در مواردی که دانشجو برای فراغت از تحصیل حداکثر ۲۴ واحد باقی داشته باشد به شرط احراز میانگین کل حداقل ۱۲، می تواند تمامی واحدهای باقی مانده را در یک نیمسال تحصیلی انتخاب کند.

تبصره ۵: در آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از رعایت شرط حداقل واحد انتخابی معاف است.

تبصره ۶: در صورتی که دانشجو برای فراغت از تحصیل تنها یک درس باقیمانده داشته باشد، با نظر اداره آموزش مرکز، می تواند آن درس را با هماهنگی منطقه به صورت تکرر آزمون دهد.

تبصره ۷: دانشجویی که از معافیت تحصیلی استفاده می کند بجز در آخرین نیمسال تحصیلی، باید حداقل ۱۲ واحد درسی را در هر نیمسال تحصیلی انتخاب کند.

تبصره ۸: تعداد واحدهای انتخابی در ترم تابستان حداکثر ۶ واحد درسی است.



درس های پیش نیاز دانشگاهی

ماده ۱۳: دانشجوی پذیرفته شده در دوره های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد پیوسته در هر رشته تحصیلی که حسب مورد نمره خام آزمون سراسری وی در یک یا چند درس یا میانگین دیپلم نظام قدیم یا مدرک پیش دانشگاهی وی از حد نصاب تعیین شده به شرح زیر کمتر باشد، موظف است حسب نیاز رشته تحصیلی، درس هایی را که گروه آموزشی مربوط تعیین می کند به عنوان درس های پیش نیاز دانشگاهی علاوه بر درس های مندرج در برنامه مصوب بگذراند:

۱_ برای دانشجوی پذیرفته شده از طریق آزمون سراسری، حد نصاب نمره خام هر درس در آزمون سراسری حداقل ۱۰ بر معیار صفر تا بیست تعیین می شود.

۲_ برای دانشجوی پذیرفته شده از طریق دوره های فراگیر، حد نصاب میانگین دیپلم متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی در رشته های تحصیلی ریاضی یا ریاضی فیزیک حداقل ۱۲، طبیعی یا علوم تجربی حداقل ۱۳، و در سایر رشته های تحصیلی حداقل ۱۴ تعیین می شود.

تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریز مواد آموزشی و نحوه ارائه درس های پیش نیاز دانشگاهی بر عهده گروه آموزشی مربوط است.

تبصره ۲: مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه موظف است پس از اعلام نتایج آزمون سراسری، کارنامه پذیرفته شدگان مشتمل بر نمره خام آنان را در هر یک از آزمون ها از سازمان سنجش آموزش کشور اخذ و در اختیار مراکز دانشگاه قرار دهد تا آن ها درس های پیش نیاز دانشگاهی دانشجویان را مشخص کنند.

تبصره ۳: مراکز موظف هستند با توجه به میانگین دیپلم متوسطه یا مدرک پیش دانشگاهی، درس های پیش نیاز دانشگاهی دانشپذیرانی را که وضعیت آنان به دانشجو تبدیل شده است، مشخص کنند.

تبصره ۴: ارائه درس های پیش نیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آن ها در دانشگاه، مانند درس های دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است. این درس ها در کارنامه دانشجو با نمره قبول یا مردود ثبت می شود، بنابراین در میانگین نیمسال و میانگین کل دانشجو، محسوب نمی گردد.

طول دوره

ماده ۱۴: حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۵ سال و در دوره های کارشناسی پیوسته ۱۰ سال است. در صورتی که دانشجو نتواند واحدهای دوره را در حداکثر مدت مجاز تحصیل با موفقیت بگذراند از دانشگاه اخراج می شود.

تبصره ۱: برای دانشجویی که از معافیت تحصیلی استفاده می کند، حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۳ سال و در دوره های کارشناسی پیوسته ۶ سال است. ادامه تحصیل دانشجو با رعایت ضوابط در حین خدمت سربازی یا بعد از آن تا ده سال مجاز است. در صورتی که در حین خدمت سربازی ثبت نام نکند، مدت خدمت جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل محسوب نمی شود.

تبصره ۲: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویی که حداقل ۸ واحد از درس های پیش نیاز دانشگاهی را انتخاب کرده باشد، یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود.

تبصره ۳: دانشجوی اخراجی می تواند از طریق آزمون سراسری و یا از طریق دوره های فراگیر مجدداً در دانشگاه پذیرفته شود.



فصل چهارم حضور و غیاب

حضور در جلسه های رفع اشکال درس های نظری و عملی

ماده ۱۵: حضور دانشجو در کلاس های رفع اشکال گروهی یا جلسه های رفع اشکال فردی درس های نظری الزامی نیست.
ماده ۱۶: حضور دانشجو در کلاس های درس های عملی (آزمایشگاهی، کارگاهی، کار در میدان) و یا درس هایی که بخشی از آن عملی است، الزامی می باشد و غیبت در بیش از یک چهارم کلاس های آن درس به منزله حذف درس است.

غیبت در آزمون

ماده ۱۷: غیبت در آزمون هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس است.
تبصره: در صورت وقوع حوادث غیر مترقبه و یا بیماری حاد که منجر به بستری شدن دانشجو شود، با تشخیص شورای آموزشی مرکز، درس حذف می شود.



فصل پنجم حذف و اضافه

حذف و اضافه

ماده ۱۸: دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی، فقط در مهلتی کمتر از دو هفته، پس از شروع نیمسال تحصیلی نسبت به حذف و اضافه درس های انتخابی اقدام کند، مشروط بر آنکه تعداد درس ها و واحدهای انتخابی وی از حد مجاز مقرر در ماده ۱۲ کمتر یا بیشتر نشود.

حذف اضطراری درس

ماده ۱۹: در صورت اضطرار، دانشجو می تواند تا یک هفته به پایان نیمسال تحصیلی، یک یا چند درس از درس های انتخابی خود را حذف کند، مشروط بر آنکه تعداد درس ها و واحدهای باقیمانده وی از حد مجاز در ماده ۱۲ کمتر نشود. در غیر این صورت کل نیمسال تحصیلی حذف می شود.

ماده ۲۰: اگر دانشجو قادر به ادامه تحصیل در یک نیمسال تحصیلی نباشد می تواند کلیه درس های اخذ شده را حذف کند.

ماده ۲۱: در صورت حذف نیمسال تحصیلی، مرخصی تحصیلی صادر می شود و آن نیمسال تحصیلی جزو حداکثر مجاز تحصیل دانشجو محسوب می شود.

تبصره: شهریه ثابت غیر قابل برگشت است و شهریه متغییر درس های حذف شده در صورتی که تا ۱۵ روز بعد از شروع نیمسال تحصیلی انجام شود بازگردانده و یا ذخیره می شود. در غیر این صورت شهریه متغییر قابل برگشت نمی باشد.



فصل ششم ارزیابی پیشرفت تحصیلی

معیارهای ارزیابی

ماده ۲۲: معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو، نمره درس است و نمره دانشجو در هر درس به صورت عددی بین صفر تا بیست تعیین می شود.

ماده ۲۳: حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است. دانشجویی که در هر یک از درس های الزامی مردود شود، در اولین فرصت ملزم به تکرار آن است. با این حال نمره کلیه درس ها اعم از قبولی و مردودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل منظور می شود.

تبصره ۱: اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شود، به جای آن درس می تواند از جدول درس های اختیاری در برنامه مصوب، درس دیگری را انتخاب کند. برای سایر درس ها، در صورت داشتن نمره مردودی، دانشجو موظف است همان درس را تکرار کند.

تبصره ۲: در مواردی که ضرورت دارد نمره درسی به صورت قبول یا مردود در کارنامه تحصیلی دانشجو ثبت شود، نمره قبولی به شرح زیر است:

۱_ در درس های پیش نیاز دانشگاهی، کسب حداقل نمره ۱۰ ضروری است.

۲_ در درس های نظری یا عملی، کسب حداقل نمره ۱۲ ضروری است.

۳_ در درس های پروژه، کارورزی و کارآموزی، کسب حداقل نمره ۱۴ ضروری است.

ماده ۲۴: پیشرفت دانشجو در هر درس براساس انجام دادن تکالیف درسی و نتایج آزمون های میان ترم و آزمون های پایان ترم ارزیابی می شود.

تبصره ۱: آزمونی که بین نیمسال یا ترم تحصیلی برگزار می شود، آزمون میان ترم، و آزمونی که در پایان نیمسال یا ترم تحصیلی برگزار می شود، آزمون پایان ترم نامیده می شود.

تبصره ۲: برای درس های نظری، نمره تکالیف، آزمون های تکوینی، آزمون میان ترم و هر گونه فعالیت دیگری که برای هر درس به تصویب شورای گروه آموزشی مربوط رسیده باشد، بیست و پنج درصد (۲۵٪) نمره نهایی درس را در بر می گیرد.

تبصره ۳: ملاک اعمال نمره میان ترم در نمره نهایی، کسب حداقل پنجاه درصد (۵۰٪) نمره پایان ترم است.

تبصره ۴: در درس های نظری که در آن ها برای دانشجو نمره میان ترم منظور نشود، یا نمره میان ترم وی کمتر از نمره پایان ترم باشد و یا درس خودخوان باشد، نمره پایان ترم، نمره نهایی آن درس محسوب می شود.

تبصره ۵: نمره پایان ترم هر درس نظری- عملی (درس هایی که بخشی از آن نظری و بخش دیگر عملی است) بر اساس تعداد واحد بخش نظری و بخش عملی تعیین می شود.

تبصره ۶: برگزاری آزمون پایان ترم برای هر درس الزامی است.

درس ناتمام

ماده ۲۵: در موارد استثنائی، نمره درس هایی مانند نمره تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرائی، کار در میدان و درس های عملی و درس هایی که در برنامه آموزشی مصوب، توأم با پروژه ارائه می شوند، در صورتی که به تشخیص استاد و تأیید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آن ها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می گردند. نمره ناتمام باید حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی بعد به نمره قطعی تبدیل شود.



اعلام نمره ها

ماده ۲۶: استاد موظف است نمره آزمون پایان ترم درسی که ارزیابی آن را به عهده دارد ظرف دو هفته پس از برگزاری آزمون آن درس به اداره آموزش مرکز مربوط تسلیم کند.

تبصره: این زمان برای درس هایی که اوراق آزمون پایان ترم آن ها به طور متمرکز تصحیح می شود نیز باید توسط منطقه رعایت شود.

ماده ۲۷: آموزش مرکز موظف است بعد از رسیدگی به اعتراض های دانشجویان و رفع اشتباه های احتمالی، نمره دانشجویان را حداکثر تا یک ماه پس از برگزاری آزمون های پایان نیمسال به اداره آموزش منطقه ارسال کند. اداره آموزش منطقه نیز ملزم است حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی بعد نمره ها را به مدیریت سنجش دانشگاه ارسال کند.
تبصره: نمره پس از اعلام به مدیریت سنجش دانشگاه غیر قابل تغییر است.

میانگین نمره ها

ماده ۲۸: در پایان هر نیمسال تحصیلی، میانگین نمره های دانشجو در آن نیمسال تحصیلی، به نام میانگین نیمسال، میانگین نمره های کلیه درس های گرفته شده از اول دوره تحصیل دانشجو تا پایان آن نیمسال تحصیلی، به نام میانگین کل، محاسبه و در کارنامه وی ثبت می شود.

تبصره: تعداد واحد و نمره درس هایی که دانشجو به صورت قبول یا مردود گرفته است، در محاسبه میانگین نیمسال یا میانگین کل دانشجو محسوب نمی شود.

ماده ۲۹: میانگین نیمسال و میانگین کل دانشجو به شرح زیر محاسبه می شود:

۱- برای محاسبه میانگین نیمسال، تعداد واحد هر درس گرفته شده در آن نیمسال تحصیلی در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضرب ها بر تعداد واحد های گرفته شده در آن نیمسال تحصیلی تقسیم می شود.

۲- برای محاسبه میانگین کل، تعداد واحد هر درس گرفته شده تا پایان آخرین نیمسال تحصیلی در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضرب ها بر تعداد کل واحد های گرفته شده تا پایان آخرین نیمسال تحصیلی تقسیم می شود.
تبصره: نمره درس های ترم تابستان، تکررس و درس های پذیرفته شده طبق مفاد فصل یازدهم، تنها در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب می شود.

مشروطی

ماده ۳۰: اگر میانگین کل دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، وضعیت دانشجو به دانشجوی مشروط تبدیل می شود. اگر در پایان دوره دانشجو مشروط باشد هیچ نوع مدرکی به وی اعطا نمی شود.

تبصره: هر مرکز موظف است وضعیت دانشجوی مشروط را به وی کتبا اطلاع دهد تا در صورت تمایل به ادامه تحصیل آگاهی از شرایط عدم دریافت مدرک تحصیلی ثبت نام کند. یک نسخه از اخطار در پرونده دانشجو ضبط می شود. با این وصف، قصور در اخطار به وی از طرف اداره آموزش مرکز و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانع اجرای مقررات نمی شود.



فصل هفتم مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

مرخصی تحصیلی

ماده ۳۱: دانشجویی می تواند در هر یک از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر برای سه نیمسال تحصیلی و در دوره های کارشناسی پیوسته شش نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱: دانشجویی که از معافیت تحصیلی استفاده می کند در دوره کاردانی تنها یک نیمسال تحصیلی و در دوره کارشناسی حداکثر برای دونیمسال تحصیلی متوالی و یا متناوب می تواند از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی، جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجوی در هر دوره محسوب می شود و دانشجوی موظف است در مدت استفاده از مرخصی تحصیلی، شهریه ثابت نیمسال تحصیلی مربوط را بپردازد. صدور مرخصی تحصیلی بدون پرداخت شهریه ثابت فاقد اعتبار است.

ماده ۳۲: تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع ثبت نام هر نیمسال تحصیلی، توسط دانشجو به اداره آموزش مرکز تسلیم گردد و قبل از ثبت نام موافقت شورای آموزشی مرکز کتباً به وی ابلاغ شود.

ماده ۳۳: دانشجویی که به عنوان مامور دولت، همسر یکی از کارکنان دولت، یا همسر یکی از دانشجویان بورسیه، به عنوان همراه، به خارج از کشور اعزام می شود، می تواند با ارائه حکم مربوط و به تشخیص و تأیید شورای آموزشی دانشگاه، علاوه بر استفاده از میزان مرخصی تحصیلی مجاز در طول دوره تحصیل، تا چهار سال دیگر نیز از مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات تحصیلی و با پرداخت شهریه ثابت بهره مند گردد.

انصراف از تحصیل

ماده ۳۴: ترک تحصیل بدون کسب اجازه از مرکز محل تحصیل، انصراف از تحصیل محسوب می شود، و دانشجویی منصرف از تحصیل، حق ادامه تحصیل ندارد.

تبصره ۵: در موارد استثنایی، که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند، باید دلایل آن را حداکثر تا زمان ثبت نام نیمسال تحصیلی بعد به مرکز محل تحصیل خود ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی مرکز، آن نیمسال تحصیلی که دانشجو بدون اطلاع ترک تحصیل کرده است، با پرداخت شهریه ثابت جزو مرخصی تحصیلی وی محسوب می شود.

ماده ۳۵: دانشجویی که بخواهد از تحصیل منصرف شود، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به طور کتبی به اداره آموزش مرکز تسلیم کند. این دانشجو مجاز است فقط برای یکبار در فاصله یک ماه از تاریخ درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر شده و دانشجو پس از آن، حق ادامه تحصیل در آن دوره را ندارد.

تبصره ۱: تحصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل از طریق آزمون سراسری یا دوره های فراگیر براساس ضوابط مربوط امکان پذیر است.

تبصره ۲: دانشجویی منصرف از تحصیل موظف است به کلیه تعهداتی که در دوران تحصیل داشته است شخصاً عمل کند.



فصل هشتم انتقال

ضوابط انتقال

ماده ۳۶: انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از دیگر دانشگاه ها به دانشگاه و یا از یک مرکز به مرکز دیگر در همان رشته تحصیلی و همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۳۷: انتقال دانشجو به مراکز دانشگاه منوط به شرایط زیر است:

۱_ دانشجو شرایط ادامه تحصیل در مرکز یا دانشگاه مبدا را داشته باشد.

۲_ دانشجو حداقل ۲۴ واحد درسی را در مرکز یا دانشگاه مبدا با موفقیت گذرانده باشد.

۳_ میانگین کل دانشجو حداقل ۱۲ باشد.

۴_ نمره آزمون ورودی دانشجو از نمره آزمون پایین ترین فرد پذیرفته شده در همان رشته تحصیلی و در همان سال در مرکز مقصد در سهمیه مربوط کمتر نباشد. با انتقال دانشجو از مراکز دانشگاه به مراکز ردیف بالاتر جدول ردیف بندی مراکز دانشگاه، مرکز مقصد موافق باشد.

تبصره ۱: دانشجویان رشته های تحصیلی علوم با میانگین کل حداقل ۱۵ و دانشجویان رشته های تحصیلی علوم انسانی با میانگین کل حداقل ۱۶ از داشتن شرط موضوع بند ۴ معاف می باشند. این معافیت مشروط بر گذراندن حداقل ۱۲ واحد درسی غیر عمومی است.

تبصره ۲: انتقال دانشجو از دانشگاه به دوره های نیمه حضوری یا شبانه در دیگر دانشگاه ها یا موسسه های آموزش عالی غیر انتفاعی به شرط موافقت دیگر دانشگاه یا موسسه مقصد و سازمان مرکزی دانشگاه مجاز است.

تبصره ۳: انتقال دانشجو از دیگر دانشگاه های غیر دولتی که دانشجو در آن ها از طریق آزمون سراسری پذیرش نمی شود، به دانشگاه ممنوع است.

تبصره ۴: انتقال دانشجو از دیگر دانشگاه ها و مراکز منوط به مجری بودن مرکز مقصد در رشته تحصیلی مورد تقاضا است و مرکز مقصد در قبال عدم تطابق زمانی ارائه درس ها با برنامه دانشجو مسؤلیتی ندارد.

تبصره ۵: انتقال دانشجو از دیگر دانشگاه ها به دانشگاه، با موافقت سازمان مرکزی دانشگاه میسر است.

تبصره ۶: در صورت موافقت با انتقال دانشجو، کلیه سوابق وی به مرکز یا دیگر دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط او با مرکز یا دیگر دانشگاه مبدا قطع می شود.

تبصره ۷: انتقال دانشجو منوط به گذراندن بیش از نصف واحدهای درسی رشته تحصیلی وی در مرکز مقصد می باشد. بنابراین در هر شرایطی در انتقال، کمتر از نصف واحدهای گذرانده شده توسط دانشجو پذیرفته می شود.

تبصره ۸: شهریه دانشجوی منتقل شده از دیگر دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی به استثنای دانشجوی منتقل شده از دوره های روزانه دانشگاه های دولتی داخل کشور، برابر دانشجوی پذیرفته شده از طریق دوره های فراگیر می باشد.

تبصره ۹: انتقال دانشجوی مرکز برون مرزی پس از احراز شرایط و تبدیل وضعیت از دانشپذیری به دانشجویی امکانپذیر است. در این صورت مشمول مفاد این ماده می شود، و شهریه وی برابردانشجوی پذیرفته شده از طریق دوره های فراگیر می باشد.



ماده ۳۸: انتقال دانشجو با شرایط زیر و با ارائه مدارک مستند و معتبر در اولویت انتقال قرار می گیرد و معاف از شرایط بندهای ۲ و ۴ ماده ۳۷ است:

۱_ سرپرست خانواده دانشجو شهید، فوت یا معلول شود، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کفیل خانواده شناخته شود و مجبور به انتقال به محل سکونت و یا نزدیک ترین مرکز به محل سکونت گردد.

۲_ دانشجو معلول شود، به نحوی که به تشخیص شورای آموزشی منطقه به طور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.

۳_ دانشجو به دلیل ازدواج رسمی ملزم به انتقال به محل تحصیل یا اشتغال همسر شود.

۴_ محل اشتغال دانشجو یا سرپرست قانونی وی تغییر کند.

تبصره ۱: هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه اتفاق افتاده باشد.

تبصره ۲: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است. اگر دانشجو یا همسر وی شغل آزاد دارد، گواهی اشتغال و سکونت او باید به تأیید مراجع قانونی رسیده باشد.

تبصره ۳: انتقال همسر و فرزندان اعضای هیأت علمی به محل اشتغال آنان طبق ضوابط ویژه ابلاغی توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، انجام می شود.

انتقال دانشجویان ایرانی خارج از کشور

ماده ۳۹: انتقال دانشجوی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاه با موافقت و ابلاغ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی انجام می شود.

تبصره: انتقال دانشجوی مرکز برون مرزی دانشگاه با رعایت مفاد ماده های ۳۷ و ۳۸ توسط سازمان مرکزی دانشگاه انجام می شود.

زمان انتقال

ماده ۴۰: دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به دیگر دانشگاه یا مرکز مبدا تسلیم کند.

ماده ۴۱: دانشگاه در صورت موافقت با انتقال دانشجو، موظف است حداکثر ظرف یک هفته موافقت خود را همراه درخواست دانشجو و ریزنمره های وی به دیگر دانشگاه مقصد ارسال دارد. در صورت اعلام نظر موافق دیگر دانشگاه مقصد در مدت حداقل دو هفته قبل از شروع ثبت نام، انتقال صورت می گیرد. این زمان بندی در مورد انتقال دانشجو بین دو مرکز نیز باید رعایت شود.

ماده ۴۲: مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دیگر دانشگاه یا مرکز مقصد با رعایت تبصره ۷ ماده ۳۷ صادر می شود. در مدارک صادر شده توسط دانشگاه، تعداد واحدهای درسی گذرانده شده توسط دانشجو و مجموع واحدهای درسی در دیگر دانشگاه یا مرکز مبدا و نیز مرکز مقصد، با ذکر میانگین نمره های آن ها قید می شود.

ماده ۴۳: انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل، در هر مقطع تحصیلی فقط برای یک بار مجاز است.



فصل نهم مهمان

- ماده ۴۴: در مواردی که دانشجوی به طور موقت، ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می تواند با موافقت مراکز مبدا و مقصد، به عنوان دانشجوی مهمان، به طور موقت، برای مدت معین، محل تحصیل خود را تغییر دهد.
- ماده ۴۵: مهمان شدن دانشجوی در یک مرکز، مشروط به این است که، دانشجو حداقل یک نیمسال تحصیلی خود را در دیگر دانشگاه یا مرکز مبدا گذرانده باشد.
- ماده ۴۶: مهمان شدن دانشجوی برای گذراندن یک یا چند درس در دیگر دانشگاه هایی که از طریق آزمون سراسری، دانشجو می پذیرند، با نظر شورای آموزشی مرکز و موافقت دیگر دانشگاه مقصد بلامانع است.
- تبصره ۱: مهمان شدن دانشجوی از دیگر دانشگاه ها (اعم از دولتی و غیر دولتی) با موافقت دیگر دانشگاه مبدا و مرکز مقصد بلامانع است.
- تبصره ۲: مهمان شدن دانشجوی مرکز برون مرزی برای گذراندن یک یا چند درس در یکی از دانشگاه های خارج کشور مورد تایید مرکز برون مرزی بلامانع است.
- ماده ۴۷: هر دانشجو در هر رشته تحصیلی می تواند کمتر از نصف کل واحدهای درسی رشته تحصیلی را به صورت مهمان در مراکز دیگر بگذراند.
- تبصره ۱: انتخاب واحد دانشجو، چه به صورت تک درس و یا نیمسال تحصیلی کامل، باید با اطلاع دیگر دانشگاه یا مرکز مبدا و طبق شرایط مرکز مقصد باشد.
- تبصره ۲: نمره های دانشجو در پایان نیمسال تحصیلی باید از طریق مرکز مقصد به مرکز مبدا گزارش و در پرونده دانشجو ضبط شود.



فصل دهم تغییر رشته

ماده ۴۸: دانشجوی در طول تحصیل در مقطع کاردانی و کارشناسی می تواند، با داشتن شرایط زیر و موافقت شورای آموزشی مرکز از یک رشته تحصیلی به رشته تحصیلی دیگر در همان گروه آزمایشی و در همان مرکز تغییر رشته دهد:

۱_ دارای شرایط بندهای ۱، ۲، ۳، ۴ و تبصره ۱ ماده ۳۷ باشد.

۲_ با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل پس از تطبیق درس های و پذیرفتن واحدهای درسی گذرانده شده طبق مفاد فصل یازدهم، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته تحصیلی جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذی ربط امکان پذیر است.

تبصره ۲: تغییر رشته به رشته های تحصیلی که در ضوابط گزینش آن ها شرایط خاص پیش بینی شده، اضافه بر رعایت کلیه شرایط این ماده موکول به احراز شرایط مربوط نیز می باشد.

تبصره ۳: دانشجوی پذیرفته شده از طریق دوره های فراگیر، اضافه بر رعایت کلیه شرایط این ماده به استثنای بندهای ۲، ۳ و ۴ ماده ۳۷، باید درس های مرتبط با رشته تحصیلی مورد تقاضا در دوره دانشپذیری مربوط را با نمره حداقل ۱۲ در یک نیمسال تحصیلی بگذرانند. دانشجوی پذیرفته شده از طریق آزمون سراسری، در صورتی که متقاضی تغییر رشته حتی اگر همراه با تغییر گروه آزمایشی باشد، نیز می تواند از مزایای این تبصره استفاده کند. مفاد این تبصره شامل رشته های تحصیلی است که نیمسال دانشپذیری داشته اند یا دارند.

تبصره ۴: دانشجوی در هر یک از مقاطع تحصیلی، تنها یک بار می تواند تغییر رشته دهد.

ماده ۴۹: تغییر رشته در مقاطع تحصیلی هم سطح، یا از مقطع بالاتر (کارشناسی) به مقطع پایین تر (کاردانی)، امکان پذیر است.

ماده ۵۰: در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجوی موظف است در اولین فرصت در رشته جدید ثبت نام کند و پس از ثبت نام، دانشجوی حق بازگشت به رشته تحصیلی قبلی را ندارد.

تبصره: اقدام نکردن دانشجوی به ثبت نام در رشته تحصیلی جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می شود.

ماده ۵۱: تغییر رشته همزمان با انتقال، مشروط به آن است که دانشجوی شرایط انتقال و تغییر رشته را با هم داشته باشد.

تغییر رشته الزامی

ماده ۵۲: چنانچه دانشجوی به تشخیص کمیسیون موارد خاص دانشگاه در دوران تحصیل، دچار بیماری یا سانحه ای گردد که توانایی ادامه تحصیل در آن رشته تحصیلی و یا امکان بهره گیری از کارآیی حاصل از آن را طبق جداول نقص عضو از دست بدهد، می تواند با رعایت سایر مقررات به رشته تحصیلی دیگری متناسب با رشته تحصیلی خود در همان گروه آزمایشی که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد، تغییر رشته دهد. در این حال دانشجوی از رعایت شرایط بندهای ۲، ۳، ۴ و ماده ۳۷ معاف می باشد.

تبصره: در مواردی که دانشجوی به دلایل نقص عضو و بیماری، توانایی ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های تحصیلی گروه آزمایشی مربوط را نداشته باشد، کمیسیون موارد خاص دانشگاه پس از بررسی کامل مسأله، نسبت به تغییر رشته دانشجوی به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر تصمیم می گیرد.

ماده ۵۳: متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را همراه مدارک لازم، حداقل شش هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به دیگر دانشگاه و مرکز محل تحصیل خود تسلیم کند.

ماده ۵۴: در تغییر رشته که همراه با تغییر مقطع تحصیلی از کارشناسی به کاردانی است، حداکثر مدت مجاز تحصیل بر مبنای دوره کاردانی محاسبه می شود.



فصل یازدهم پذیرش واحدهای درسی

ماده ۵۵: معادل سازی و پذیرش درس های گذرانده شده توسط دانشجویی که مهمان شده، منتقل شده، تغییر رشته تحصیلی داده و یا مجدداً دانشجو شده است مشروط به شرایط زیر است:

۱_ واحدهای درسی در دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی گذرانده شده باشد.

۲_ دانشجو به عنوان دانشجوی رسمی در دوره های رسمی واحدهای درسی را اخذ کرده باشد.

۳_ محتوای آموزشی درس های گذرانده شده قبلی با هشتاد درصد محتوای درس مشابه در رشته تحصیلی فعلی به تشخیص گروه آموزشی مربوط مطابقت داشته باشد.

۴_ نمره های دانشجو در هر درس حداقل ۱۴ در معیار صفر تا بیست و معادل آن در سایر معیارها باشد.

۵_ مجموع واحدهای درسی پذیرفته شده کمتر از پنجاه درصد مجموع واحدهای رشته تحصیلی فعلی باشد.

تبصره ۱: در صورتی که تعداد واحد درس پذیرفته شده موضوع بند ۳ مساوی تعداد واحد درس گذرانده شده نباشد، تعداد واحد کمتر برای درس پذیرفته محسوب می شود. اگر تعداد واحد محسوب شده کمتر از تعداد واحد درس جایگزین شده در رشته تحصیلی فعلی باشد، در این صورت دانشجو موظف است با گذراندن درس های انتخابی به تشخیص گروه آموزشی مربوط این کمبود را جبران کند.

تبصره ۲: تمام نمره های درسی دانشجو در دانشگاه مبدا اعم از قبولی یا مردودی و سوابق آموزشی عیناً در پرونده دانشجو ثبت می شود.

تبصره ۳: نمره های درس های پذیرفته شده در میانگین کل دانشجو محسوب می شود.

تبصره ۴: با انتقال دانشجو از یک مرکز به مرکز دیگر هیچ تغییری در کارنامه دانشجو از نظر پذیرش یا رد نمره های درسی ایجاد نمی شود.

تبصره ۵: دانشجوی مرکز برون مرزی پس از شرکت در آزمون جامع کلیه درس های گذرانده شده و کسب حداقل نمره ۱۰ در هر درس و میانگین کل حداقل ۱۲ مشمول تبصره ۴ می شود.

تبصره ۶: معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو در دانشگاه یا در دوره های روزانه سایر دانشگاه های دولتی، مشروط به آنکه دانشجو حداقل نمره ۱۲ در آن ها کسب کرده باشد از شرط بند ۴ معاف است.

تبصره ۷: در صورتی که نمره ها در معیار صفر تا چهار (۰ = مردود، ۱ = ضعیف، ۲ = متوسط، ۳ = خوب، ۴ = عالی) ثبت شده باشد، نمره متوسط معادل ۱۲، نمره خوب معادل ۱۴ و نمره عالی معادل ۱۷ تعیین می شود. معادل سازی در سایر معیارها در صورت لزوم بر مبنای ضوابطی که دانشگاه تدوین می کند، صورت می گیرد.

تبصره ۸: معادل سازی و پذیرش کلیه درس های دانشجویی که قبلاً این درس ها را در دانشگاه گذرانده است و مجدداً در این دانشگاه پذیرفته شود، از شرایط بندهای ۲ و ۵ معاف است.

تبصره ۹: دانشجو می تواند در آزمون پایان نیمسال تحصیلی کلیه درس هایی که قبلاً آن ها را با موفقیت گذرانده ولی شرط بند ۴ را احراز نکرده است شرکت کند. ثبت نام برای آزمون این درس ها الزامی است، لیکن تعداد واحدهای این درس ها جزو حداکثر واحد انتخابی مجاز موضوع ماده ۱۲ در نیمسال محسوب نمی شود.

تبصره ۱۰: به ازای هر ۱۵ واحد از درس های پذیرفته شده، یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو کاسته می شود.

تبصره ۱۱: پذیرفته شده جدید حداکثر تا پایان اولین نیمسال تحصیلی بعد از پذیرش، موظف به ارائه ریزنمره های تأیید شده واحدهایی است که تقاضای کتبی خود را برای تطبیق آن ها ارائه کرده است. فرصت مذکور تمدید نمی شود.



فصل دوازدهم فراغت از تحصیل

ماده ۵۶: دانشجویی که کلیه واحدهای درسی یکی از دوره های کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته را طبق برنامه مصوب و براساس مقررات این آیین نامه با موفقیت گذرانده باشد، دانش آموخته آن دوره شناخته می شود.

تبصره ۱: آخرین نیمسال تحصیلی دانشجو آن نیمسال تحصیلی است که آخرین نمره درسی وی به آموزش مرکز تحویل داده می شود.

تبصره ۲: گواهینامه یا مدرک فراغت از تحصیل دانشجویی که در نیمسال پاییز، نیمسال بهار یا ترم تابستان دانش آموخته می شود، به ترتیب در سی ام بهمن ماه، سی ام تیرماه و یا سی ام شهریورماه سال مربوط صادر می شود.

ماده ۵۷: میانگین کل دانشجو در پایان دوره تحصیل، باید حداقل ۱۲ باشد تا با رعایت سایر ضوابط، واجد شرایط اعطای مدرک کاردانی یا مدرک (دانشنامه) کارشناسی در رشته تحصیلی مربوط شناخته شود.

تبصره ۱: دانشجویی مرکز برون مرزی برای دریافت مدرک تحصیلی باید اضافه بر دارا بودن شرایط این فصل، در آزمون جامع کلیه درس های گذرانده شرکت کند و نمره حداقل ۱۰ در هر درس و میانگین کل ۱۲ کسب کند.

تبصره ۲: در صورتی که میانگین نمره های دانشجو از ۱۲ کمتر باشد، چنانچه از نظر سنوات تحصیل منعی نداشته باشد، حسب مورد می تواند حداکثر تا ۱۰ واحد درسی در یک نیمسال تحصیلی در دوره کاردانی و تا ۲۰ واحد درسی در دو نیمسال تحصیلی در دوره کارشناسی از درس هایی را که با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است، با پرداخت شهریه دوره های فراگیر مجدداً انتخاب و آن درس ها را تکرار کند تا میانگین کل خود را جبران کند. در این صورت نمره های درس های تکراری علاوه بر نمره های قبلی، در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل وی محسوب می شود.

ماده ۵۸: دانشجوی دوره کارشناسی که طبق مقررات و آیین نامه آموزشی و یا به دلایلی ادامه تحصیل او میسر نباشد و یا خود مایل به ادامه تحصیل نباشد و انصراف قطعی دهد، و یا نتواند یا نخواهد از مقررات مذکور در ماده ۵۷ استفاده کند و یا علی رغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل نمره های خود را جبران کند، اگر حداقل ۷۰ واحد درسی مصوب دوره را با نمره قبولی گذرانده باشد، می تواند مدرک کاردانی در همان رشته تحصیلی را دریافت کند. لازم به ذکر است، مفاد این ماده مشمول دانشجویی که در دوره کاردانی پذیرفته شده است، نمی شود.

ماده ۵۹: دانشجویی که میانگین کل وی در پایان دوره تحصیل حداقل ۱۰ و کمتر از ۱۲ باشد، گواهینامه پایان دوره بدون عنوان کاردانی یا کارشناسی و با ذکر میانگین کل دریافت می کند.



ماده ۶۰: اگر دانشجوی دوره کارشناسی از تحصیل منصرف یا اخراج شود، یا نتواند مدرک موضوع ماده ۵۸ را دریافت کند، و همچنین دانشجوی دوره کاردانی از تحصیل منصرف یا اخراج شود و یا نتواند مدرک موضوع ماده ۵۷ را دریافت کند، گواهی تعداد واحدهای اخذ شده و قبول شده با ذکر میانگین کل و قید وضعیت وی که منجر به خاتمه تحصیلات شده و دانش آموخته نشده است را می تواند درخواست کند.

ماده ۶۱: کلیه ضوابط، مقررات و آیین نامه های مغایر با این آیین نامه لغو می شود و کلیه دانشجویان فعلی دانشگاه نیز مشمول مفاد این آیین نامه می شوند.

این آیین نامه در ۱۲ فصل، ۶۱ ماده، ۳۰ بند و ۹۰ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۸۰/۷/۱۸ و اصلاحات آن در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۲/۱۱ شورای دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم به اجرا است.