

دانشگاه پیام نور

با اسمه تعالیٰ

صورت جلسه پنجماه و چهارمین نشست عادی هیات امنی دانشگاه پیام نور

موافق ۱۳۹۹/۰۴/۱۷

پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه ۱۲)

آین نامه نحوه تأسیس و فعالیت واحدهای پژوهشی در دانشگاه پیام نور

مقدمه

اجرای پژوهش‌های هدفمند و مبتنی بر نیازهای جامعه امری ضروری است که بدون آن هیچ کشوری نمی‌تواند توانمندی‌های خود را ارتقاء بخشد و در رقابت با سایر کشورها قرار گیرد. امروزه یکی از اصلی ترین شاخص‌های تعیین کننده میزان پیشرفت هر کشور پژوهش‌های نوآورانه مبتنی بر تولید محصول و تشکیل شرکت‌هایی بر اساس آن است. برای نیل به این هدف لازم است رابطه مناسب میان ارکان اصلی نوآوری در کشور یعنی دولت، صنعت و دانشگاه وجود داشته باشد که در این بین واحدهای پژوهشی نقش واسطه را ایفا می‌کنند. دانشگاه پیام نور با داشتن اعضای هیئت علمی و غیرهیئت‌علمی توانمند و زیر ساخت‌های مناسب می‌تواند در توسعه کشور و رفع نیازهای آن نقش مؤثری داشته باشد. به این منظور آین نامه نحوه تأسیس و فعالیت واحدهای پژوهشی در دانشگاه پیام نور، به شرح زیر می‌باشد:

ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱- دانشگاه: منظور دانشگاه پیام نور است؛
- ۱-۲- شورای پژوهشی: منظور شورای پژوهشی دانشگاه است؛
- ۱-۳- هیئت رئیسه: مشتمل از ریاست و معاونین دانشگاه است؛
- ۱-۴- واحد پژوهشی: منظور پژوهشکده‌های نوع ۲ (مستقل از لحاظ مالی) می‌باشد؛

ماده ۲- اهداف

- ۲-۱- زمینه سازی برای ارتقاء فعالیتهای پژوهشی؛
- ۲-۲- سازماندهی و گسترش مطالعات و تحقیقات؛
- ۲-۳- کمک به تحقق اهداف و برنامه‌های توسعه علمی و فناوری دانشگاه؛
- ۲-۴- هدایت فعالیت‌های پژوهشی به سمت اولویت‌های پژوهشی و فناوری کشور؛
- ۲-۵- بستر سازی مناسب جهت تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی؛
- ۲-۶- تبعیغ بخشی به منابع مالی دانشگاه با اولویت کسب ثروت از فعالیت‌های پژوهشی و فناوری؛
- ۲-۷- گسترش زیر ساخت‌های آزمایشگاهی و خدمات آزمایشگاهی - تحقیقاتی نوین؛

تهران، میانی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور
صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۰۲۳۳۲۵۰۰۰
نامبر: ۰۲۲۴۴۱۵۱۱
نشانه الکترونیک
[Http:// www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)

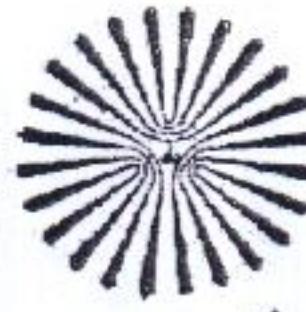
تصویب شد

هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه

هر کز همانهای امنی و همانهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیات‌های امنی و هیات‌های ممیزه



دانشگاه سامن نور

باسمہ تعالیٰ

صورت جلسہ پنجواہ و چھارہین فیضت عادی هیأت امنی دانشگاہ پیام نور

١٣٩٩/٠٤/١٧ موعد

- ۲-۸- استفاده بهینه از نپروی انسانی متخصص برای تشکیل گروه‌های پژوهشی کارآمد؛

۲-۹- ایجاد زمینه پژوهش‌های کلان و میان رشته‌ای؛

ماده ۳- الزامات ابعاد واحد پژوهشی

- ۱- دارار بودن برنامه جامع پژوهشی مبتنی بر اسناد بالادستی، نیازهای محلی، ملی و منطقه‌ای و آینده نگرانه؛
 - ۲- وجود توانمندی‌ها و امکانات لازم (نیروی انسانی و فضای فیزیکی و پشتیبانی پژوهشی) در استان/ منطقه برای پاسخ به نیازهای پژوهشی جامعه در زمینه مورد تقاضا؛
 - ۳- ایجاد حداقل ۳ گروه پژوهشی در هر واحد پژوهشی؛

۳-۴- معرفی حداقل ۵ عضو (حداقل ۳ نفر با مدرک دکتری تخصصی و ۲ نفر با مدرک کارشناسی ارشد در رشته مربوطه) برای هر واحد پژوهشی یک نفر از این تعداد باید به عنوان عضو شاخص معرفی شود؛

تبصره ۱ - عضو شاخص بایستی سه طرح پژوهشی پایان یافته و سه دستاورد پژوهشی (شامل اختراع یا اکتشاف دارای تأییدیه از مراجع ذیصلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتر) داشته باشد؛

تبصره ۲— ارائه یک طرح پژوهشی پایان یافته و حداقل دو دستاورد پژوهشی (شامل اختراع یا اکتشاف دارای تأییدیه از مراجع ذی صلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر) در حوزه فعالیت پژوهشی واحد پژوهشی برای اعضای واحد پژوهشی الزامی است،

۳-۵- عقد تفاهمنامه یا قرارداد همکاری با سازمان‌ها و دستگاه‌های متقاضی اجرای طرح پژوهشی؛

ماده ۴ - نحوه صدور مجوز فعالیت:

- ۱- درخواست تأسیس واحد پژوهشی بایستی از سوی رئیس دانشکده مربوطه در سازمان مرکزی دانشگاه و یا رئیس استان در استان‌ها به معاونت فتاوری و پژوهش دانشگاه ارائه شود و پس از تصویب در هیئت امنا قابل اجراءست.

۴-۳- تکمیل و ارسال نمودن برگ اساسنامه واحد پژوهشی نوع ۲ به همراه فرم درخواست تشکیل واحد پژوهشی به معاونت پژوهش و فناوری جهت طرح در شورای پژوهشی و هیئت رئیسه دانشگاه؛

ماده ۵— نحوه انتصاب مسئولان پژوهشکده

- ۵-۱- رئیس واحد پژوهشی از بین اعضای هیئت علمی دانشگاه با پیشنهاد شورای سیاستگذاری واحد پژوهشی تأیید رئیس شورا و حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۲ سال منصوب می‌شود؛

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری

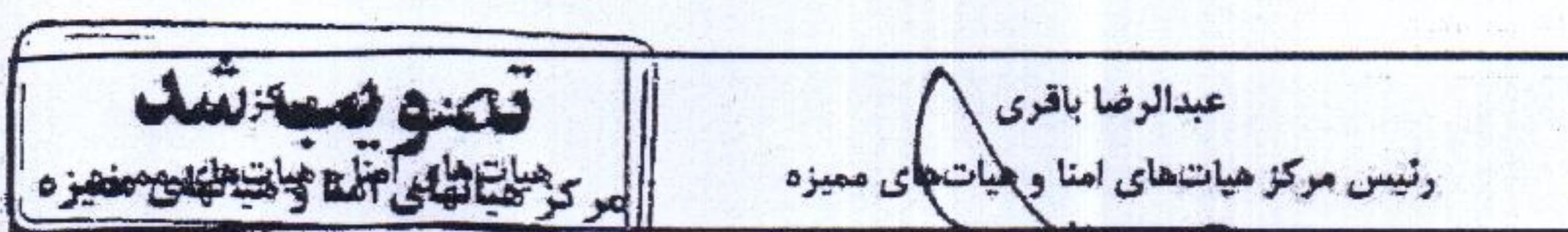
مددوں پریس: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

لطفاً: ۱۱۱۰۰۰

مایل: ۱۰۵۶۷

مکالمہ الحشر و حیات

[Http:// www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



(P)

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور

باسمہ تعالیٰ

صورتجلسه پنجماه و چهارمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه پیام نور

موافق ۱۳۹۹/۰۴/۱۷

۵-۲- مدیر مالی واحد پژوهشی به پیشنهاد مشترک مدیر کل امور مالی و رئیس واحد پژوهشی و تایید معاون اداری و مالی با حکم رئیس دانشگاه منصوب می شود؛

۵-۳- مدیر هر گروه پژوهشی با رأی اعضای همان گروه پژوهشی از میان اعضای هیئت علمی با رتبه حداقل استادیاری که دارای بالاترین رأی هستند انتخاب و پس از پیشنهاد توسط رئیس واحد پژوهشی با حکم معاون پژوهش و فناوری دانشگاه به مدت ۲ سال منصوب می شود؛

ماده ۶- مقررات مالی، اداری استخدامی و تشکیلاتی

۶-۱- امور مالی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی واحد پژوهشی مطابق مقررات و آیین نامه های دانشگاه که به تصویب هیئت امنای دانشگاه رسیده است خواهد بود.

۶-۲- واحد پژوهشی از نظر مالی به صورت خود گردان اداره می شود و کلیه هزینه های آن اعم از نیروی انسانی و فضای فیزیکی از محل درآمدهای فعالیت های پژوهشی و فناوری حاصله یا هدایای اعطایی تأمین می شود.

ماده ۷- ارزیابی و نظارت

مسئولیت نظارت بر ایجاد و فعالیت واحد پژوهشی بر عهده رئیس دانشگاه است. بدین منظور هر ساله فعالیت های واحد های پژوهشی بر اساس شاخص های عملکردی که به صورت سالانه از طرف معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعیین می گردد، ارزیابی خواهند شد.

ماده ۸- انحلال

واحد پژوهشی بر اساس برنامه های پژوهشی شکل می گیرند و با پایان یافتن برنامه، نیود نیاز به تداوم فعالیت آنها با عملکرد ضعیف، پس از تایید شورای پژوهشی و هیئت رئیسه دانشگاه، ماموریت آنها تغییر کرده و یا منحل خواهند شد. در این شرایط اعضای هیئت علمی و غیرهیئت علمی دانشگاه به سایر بخش ها و واحد های پژوهشی دانشگاه انتقال خواهند یافت.

ماده ۹- آین آیین نامه در ۹ ماده در تاریخ ۱۳۹۹/۰۴/۱۷ هیئت امنا برای اجرا از تاریخ ابلاغ به تصویب رسید.

مهر موکز شد
هیأت امنی و فنی هیات های ممیزه
موکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس، مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

۴۳

تهران، میتوی سیستمی،
بلوار اوتاش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور
صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۰۲۳۳۲۰۰۰۰
نمبر: ۰۲۲۴۴۱۵۱۱
نشانی: شهریار

[Http:// www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)