

قرارداد انجام طرح پژوهشی در قالب طرح گرانت

این قرارداد بین □ دانشگاه پیام‌نور سازمان مرکزی □ استان □ مرکز تحصیلات تکمیلی دانشگاه پیام‌نور به نشانی: که از این پس در این قرارداد دانشگاه نامیده می‌شود به نمایندگی آقای / خانم رئیس شورای پژوهشی محل تصویب طرح از یک طرف و آقای/ خانم فرزند: شماره شناسنامه صادره از با مرتبه دانشگاهی در دانشگاه پیام‌نور به نشانی محل کار: تلفن محل کار: نشانی منزل: تلفن منزل تلفن همراه که از این پس در این قرارداد «مجری طرح» نامیده می‌شود از طرف دیگر به شرح زیر منعقد می‌شود:

ماده ۱: موضوع قرارداد

اجرای طرح پژوهشی تحت عنوان که در جلسه شماره مورخ شورای پژوهشی و در قالب طرح اعتبار ویژه پژوهشی به تصویب رسیده است.

ماده ۲: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن

مبلغ کل قرارداد به عدد به حروف ریال است که از این مبلغ به عدد به حروف ریال هزینه پرسنلی و مبلغ به عدد به حروف ریال هزینه غیر پرسنلی می‌باشد و مطابق شرایط زیر قابل پرداخت است:

الف - پیش پرداخت به میزان ۲۵٪ مبلغ قرارداد

ب - پرداخت به میزان ۲۵٪ دوم و ۲۵٪ سوم پس از تأیید ۷۵٪ پیشرفت کار توسط ناظر

ج - ۲۵٪ باقی‌مانده پس از تأیید نهایی کار توسط ناظر و داوران و ارائه اسناد مورد نیاز شامل چهار نسخه گزارش صحافی شده طرح، مقاله در صورت نیاز و اسناد مثبت مالی

ماده ۳: حداقل امتیازات مورد نیاز از مقالات چاپ شده در نشریات معتبر مورد تأیید وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و مقالات ISI بر اساس آیین نامه ارتقاء جهت تسویه حساب اعتبار ویژه به شرح جدول زیر می باشد:

جدول حداقل امتیازات مورد نیاز جهت تسویه حساب اعتبار ویژه:

ردیف	رشته		در رشته های علوم انسانی و هنر	در علوم پایه ، فنی مهندسی و کشاورزی	در شیمی و مهندسی شیمی
	مبلغ (به تومان)				
۱	۱/۵ تا ۴ میلیون		۳	۵	۷
۲	۴ تا ۱۰ میلیون		۵	۷	۱۰
۳	۱۰ تا ۲۰ میلیون		۷	۱۰	۱۴
۴	۲۰ میلیون به بالا		۱۱	۱۴	۲۱

تبصره (۱): پیش پرداخت اعتبار ویژه به اعضای علمی قراردادی تعلق نمی گیرد و سایر پرداخت ها نیز به نسبت ارائه گزارش پیشرفت کار صورت می گیرد.

تبصره (۲): در مورد طرح های کمتر از ۱/۵ میلیون تومان برای تسویه حساب یک طرح نیازی به ارائه مقاله نیست و در صورتی که اینگونه طرح ها بیش از یکی باشند مشمول ردیف ۱ جدول فوق می شوند.

تبصره (۳): تخصیص اعتبار ویژه به عضو علمی در سال جدید منوط است به خاتمه طرح وی (با ارائه گواهی پذیرش مقاله) که حداکثر دو سال از تاریخ آن نگذشته باشد و تسویه حساب کامل اعتبار ویژه وی (با ارائه مقاله چاپ شده) که حداکثر سه سال از تاریخ آن نگذشته باشد.

ماده ۴: مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ عقد قرارداد به مدت می باشد.

ماده ۵: شرایط قرارداد

الف - مجری طرح متعهد می شود کلیه مراحل اجرای طرح را در چارچوب فرم پیشنهاد طرح پژوهشی و ضوابط تعیین شده به پایان برساند و گزارش آن را به رئیس شورای پژوهشی محل تصویب طرح ارائه دهد.

ب - انتشار نتایج حاصله از طرح به صورت مقاله، کتاب و غیره بایستی با هماهنگی شورای پژوهشی محل تصویب طرح صورت گیرد. در این حالت لازم است جمله (این تحقیق با استفاده از اعتبارات دانشگاه پیام نور انجام شده است) در داخل مقاله یا کتاب و غیره آورده شود.

ج - کلیه اموال و تجهیزات غیر مصرفی و تأسیساتی که از محل اعتبارات این طرح خریداری یا ایجاد می شود به دانشگاه تعلق خواهد گرفت و محل استفاده از آنها را شورای پژوهشی تصویب کننده طرح تعیین می نماید.

ماده ۶: تعلیق یا فسخ قرارداد

الف - هرگاه مجری طرح در اجرای طرح پژوهشی خود قصور یا تعلل نماید، دانشگاه می تواند قرارداد را یکطرفه فسخ کند.

ب - در صورتی که دانشگاه بر تعلیق یا فسخ قرارداد تصمیم گیرد، مجری طرح از تاریخ ابلاغ مکلف است از انجام یا تعهد هرگونه هزینه در رابطه با اجرای قرارداد نیز خودداری نماید و حداکثر ظرف مدت سه ماه با دانشگاه تسویه حساب و تکلیف وجوه و اموال و نتایج نمونه‌های تحقیقاتی را معین کند.

ج - در صورت فسخ قرارداد در هر مرحله‌ای از پیشرفت طرح اعم از اینکه به نتیجه نهایی رسیده یا نرسیده باشد، مجری طرح مکلف است کلیه نتایج حاصل از تحقیقات موضوع قرارداد را به دانشگاه تسلیم کند.

ماده ۷: ضمانت‌نامه

الف - اگر مجری عضو هیئت علمی پیمانی یا نیمه وقت یا بازنشسته و یا دستیار آموزشی باشد، مکلف است بعنوان تضمین به میزان کل مبلغ قرارداد، چک بانکی به مدیر مالی محل تصویب طرح ارائه نماید.

ب - در صورتی که مجری طرح در اجرای مفاد قرارداد از انجام تعهد خود امتناع کند و یا در حفظ و نگهداری و اعاده بموقع تجهیزات و لوازمی که به طور امانت در اختیار او قرار گرفته است، قصور ورزد و در نتیجه خساراتی به دانشگاه وارد شود، مجری طرح به موجب این قرارداد به دانشگاه وکالت می‌دهد که پس از تخمین میزان ضرر وارده معادل آن را از حقوق و مزایای قانونی وی کسر کند.

تبصره: تشخیص قصور در موارد فوق‌الذکر و تخمین میزان ضرر و زیان به عهده شورای پژوهشی تصویب کننده طرح خواهد بود.

ج - مجری طرح مکلف است یک نسخه از قرارداد منعقد را حداکثر ظرف مدت یکماه از تاریخ صدور قرارداد برای انجام امور مالیاتی به حوزه مالیاتی مربوط ارسال نماید.

این قرارداد در ۷ ماده، ۴ تبصره و در چهار نسخه که هر چهار نسخه حکم واحد را دارد، امضا و مبادله گردید.

معاون اداری و مالی / مدیر مالی استان / مرکز تحصیلات تکمیلی
نام و نام خانوادگی، امضاء و تاریخ

مجری طرح
نام و نام خانوادگی، امضاء و تاریخ

رئیس شورای پژوهشی استان / مرکز تحصیلات تکمیلی
نام و نام خانوادگی، امضاء و تاریخ

مشخصات کامل بانکی مجری طرح، (جهت واریز حق الزحمه)

نام بانک شعبه شهرستان شماره حساب کد بانک
تلفن تماس نام و نام خانوادگی امضاء

رونوشت: دفتر معاونت اداری و مالی / مدیر محترم مالی استان

- مجری محترم طرح
- دفتر شورای پژوهشی سازمان مرکزی / دفتر شورای پژوهشی استان / مرکز تحصیلات تکمیلی
- دفتر تحقیقات سازمان مرکزی دانشگاه پیام‌نور